

A837a

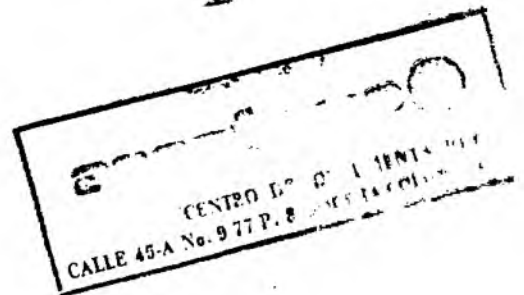
MINISTERIO DE SALUD PUBLICA
INSTITUTO NACIONAL PARA PROGRAMAS ESPECIALES DE SALUD
ASOCIACION COLOMBIANA DE FACULTADES DE MEDICINA

ESTUDIO
SANITARIO
DE
COMUNIDADES
RURALES

202.35
H 667

Desarrollo Rural (Colombia)
Desarrollo de las comunidades (Colombia)

H A Instituto Nacional de Salud - INOS
DESCOLONE
F.
H A A A



MANUAL METODOLOGICO

BOGOTA D.E. — COLOMBIA
1972

Serie III
Número I

MINISTERIO DE SALUD PUBLICA

José María Salazar Bucheli - Ministro

INSTITUTO NACIONAL PARA PROGRAMAS ESPECIALES DE SALUD

Pablo Morillo Cajiao - Director

DIVISION DE INVESTIGACIONES ESPECIALES

Carlos Agualimpia M., M.D., M.S.P. - Jefe

SECCION DE PROGRAMACION Y
SUPERVISION

Ricardo Galán Morera, M.D., M.S.P. *

Fernando Tirado Villegas, M.D., M.S.P. **

Fabio Morales R.M.D., M.S.P. ***

Germán Jiménez Roza, M.D., M.S.P.

Jorge Torres Sánchez, D.D.S., M.S.P.

Cecilia M. de Castillo, Cand. Ph.D. ****

Ann Marie Löök R., Antropóloga. *****

Laurie Cardona Gómez, Antropóloga. *****

SECCION DE ESTADISTICA

Luis Carlos Gómez, Estco.

Wilson Rodríguez Q., Estco. *-

Luis E. González R., Estco. *--

Luis A. Guatame L., Estco..

Alvaro Villegas, Estco. *---

Rafael Ortíz M., Estco.

*Jefe encargado de la División desde junio de 1969

**Hasta Agosto de 1971

***Desde Septiembre de 1971

****Jefe del Estudio hasta Mayo de 1971

*****Jefe del Estudio desde Mayo de 1971

*****Desde Julio de 1971

*- Jefe encargado de la Sección de Estadística desde Junio de 1970

*-- Hasta Septiembre de 1970

*--- Hasta Abril de 1971

ESTUDIO SANITARIO DE COMUNIDADES RURALES

Jaime Mora Ramírez
Co-Director

Raul Paredes
Co-Director

Ricardo Galán Morera
Co-Director

ANN MARIE LÖÖK R.
JEFE

Colaboradores Principales
Laurie Cardona Gómez

COMITE CONSULTIVO

Ministerio de Salud Pública	Ministro
Instituto Nacional Para Programas Especiales de Salud. INPES	Director
Asociación Colombiana de Facultades de Medicina. ASCOFAME.	Director
Planeación Nacional	Director
Ministerio de Educación	Ministro
Federación Nacional de Cafeteros	Presidente
Instituto Colombiano de la Reforma Agraria. INCORA.	Director
Acción Comunal. Ministerio de Gobierno	Director

* * *

GRUPO ASESOR

Ricardo Galán M.	División de Investigaciones Especiales. INPES.
Jaime Mora R.	División de Saneamiento Básico Rural. INPES.
Héctor Collazos	Saneamiento Ambiental. Ministerio de Salud Pública.
Jorge Vivas	División de Recursos Humanos. Departamento Nacional de Planeación.
Ann Marie Löök	División de Investigaciones Especiales. INPES.
Laurie Cardona	División de Investigaciones Especiales. INPES.
Jorge Torres S.	División de Investigaciones Especiales. INPES.
Gonzalo Medina Salazar	División de Saneamiento Básico Rural. INPES.

* * *

GRUPO EJECUTOR

Ann Marie Löök	División de Investigaciones Especiales. INPES
Laurie Cardona G.	División de Investigaciones Especiales. INPES.
Wilson Rodríguez Q.	División de Investigaciones Especiales. INPES.
Jairo Martínez	División de Saneamiento Básico -- Rural. INPES.
Ramón Duque	Saneamiento Ambiental. Ministerio de Salud Pública.
Nohoro Sánchez R.	Saneamiento Básico Rural. INPES (Seccional Tolima)

* * *

CONTENIDO

	<u>Pág.</u>
INTRODUCCION	I

CAPITULO PRIMERO

I. Justificación	1
II. Propósitos	2
III. Objetivos	3
IV. Metodología	4
- Primera Etapa: Inventario	4
- Segunda Etapa: Encuesta	6
- Sistema de Análisis de la Información Recolectada	8
V. Calendario General de Operaciones	14

CAPITULO SEGUNDO

I. Area Experimental	15
- Inventario	22
- En cuesta	23
- Análisis de la Información Recolectada	24
- Resultados	32

	<u>Pág.</u>
1. Informantes	32
2. Control de Cobertura	33
3. Control de Calidad	33
4. Crítica de los Formularios	34
- Tipo de Localidad	34
- Organizaciones Institucionales	34
- Servicios No. 1	35
- Servicios No. 2	36
- Organizaciones Comunitarias; Participación en Construcción de Obras por Acción Comunal	36
5. Crítica de los Indices	37
- Organizaciones Comunitarias	37
6. Datos Globales	39
- Conclusión	44
II. Programación Nacional	46
- Inventario Inicial de Comunidades	46
- Zonificación del país	46
- Esquema de Trabajo y Calendario Operativo	49
III. Organización Administrativa	50
- Comité Consultivo	50
- Grupo Asesor	50

	<u>Pág.</u>
- Grupo Ejecutor	51
- Personal Utilizado para la Recolección	51
- Funciones del Personal	51
Funciones de la Dirección	51
Funciones del Comité Consultivo	52
Funciones del Grupo Asesor	52
Funciones del Grupo Ejecutor	52
Funciones del Jefe del Proyecto	52
Funciones del Coordinador Regional	53
Funciones del Supervisor Departamental	53
Funciones del Supervisor Local	54
Funciones del Encuestador	54
IV. Adiestramiento del Personal	55
- Adiestramiento del Personal Encargado de la Supervisión y de la Recolección	55
Adiestramiento	55
Adiestramiento de los Encuestadores	55
- Epoca del Adiestramiento	57
V. Presupuesto	58
A) Viáticos	58
- Coordinadores Regionales	58
- Supervisores Locales	58

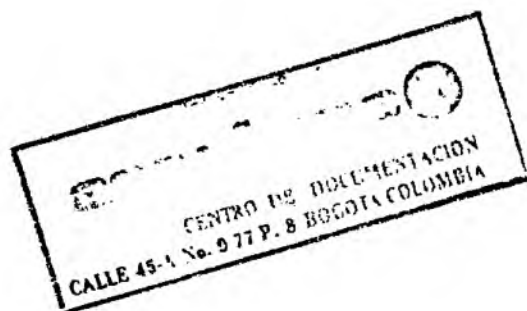
	<u>Pág.</u>
- Encuestadores.....	58
- Administrador General	58
B) Transporte.....	58
- Coordinadores Regionales	58
- Administrador General.....	59
C) Procesamiento de Datos.....	59
D) Materiales y Suministros.....	59
E) Publicación.....	59
F) Imprevistos.....	59

* * *

INTRODUCCION

El Ministerio de Salud Pública y el Instituto Nacional para Programas Especiales de Salud, conscientes de los bajos niveles de servicios básicos que presentan las poblaciones rurales del país, de la alta incidencia de enfermedad en estas zonas y el escaso nivel socio-económico de sus habitantes, han considerado importante hacer un estudio detallado de algunas características sanitarias, demográficas, - económicas y sociales de estos conglomerados.

Los recursos económicos que tiene el país para cubrir las nece - sidades sanitarias son desafortunadamente limitados y hace necesaria su máxima utilización. Con el fin de lograr el empleo adecuado de - estos recursos, la presente investigación se propone analizar ciertos criterios que representen grados diferentes de posibilidad de realiza - ción de las obras y que permitan así establecer un orden de priori - dades para las comunidades. Algunos de estos criterios son: ubicación geográfica de la localidad, datos demográficos, disponibilidad de agua, existencia y funcionamiento de organizaciones institucionales y comuni - tarias.



El Estudio se realizará en dos etapas a) El inventario de las comunidades nucleadas entre 50 y 2.500 habitantes; b) La encuesta, la cual deberá realizarse en cada una de las comunidades inventariadas. Esta investigación cubre todos los departamentos del país y los dos territorios nacionales en los cuales el INPES tiene oficinas seccionales: Caquetá y Putumayo.

El presente documento comprende: Metodología General, Cuestionarios e Instructivos, Control de Operaciones, Sistema de Análisis de la Información, Resultados del Area Experimental, Organización Administrativa y Presupuesto.

La investigación suministrará al Gobierno Nacional, al Ministerio de Salud Pública, al INPES y a todas aquellas instituciones orientadas a prestar servicios directos a la comunidad, la información básica que les permita planificar y promover una política de desarrollo de las pequeñas comunidades acorde al plan trienal 1970-73.

Para el desarrollo de la investigación se obtuvo la colaboración del Fondo Nacional de Desarrollo (FONADE), mediante un préstamo al INPES que cubre 80% del costo total del estudio.

CAPITULO PRIMERO

I. - JUSTIFICACION

Los datos generales presentados por el Estudio de Recursos Humanos 1965 - 1967, muestran la amplia población que reside en las áreas rurales y su alta necesidad sanitaria. Estos datos globales, sin embargo, no permiten hacer la selección racional de beneficiarios de servicios.

Las selecciones hechas hasta el momento han tenido en cuenta fundamentalmente criterios tales como: accesibilidad, disponibilidad de agua, exigencia gubernamental, capacidad económica de los usuarios para asumir los gastos de la obra y la necesidad sentida por parte de ellos; los dos últimos se han tomado en cuenta sólo cuando ya se ha hecho la selección de la localidad.

Esta investigación pretende cuantificar los criterios anteriormente mencionados adicionando factores como población, número de viviendas, tipo de servicios existentes, organizaciones institucionales y comunitarias. Algunos de estos elementos serán utilizados en el presente estudio como criterios de selección en cuanto representan grados diferentes de cobertura de población y posibilidad de encontrar colaboración para la realización de la obra.

De los restantes, unos serán utilizados para hacer la selección de las comunidades según tengan o carezcan de servicios básicos y otros para fijar las prioridades de selección para la construcción de obras en aquellas que carecen de servicios.

II - PROPOSITOS

- Suministrar al Gobierno Nacional y a todas las instituciones que estén orientadas a prestar servicios directos a la comunidad, la información básica para realizar la planificación de sus programas y promover una política de desarrollo acorde al plan trienal 1970-73.

- Suministrar a la División de Saneamiento Ambiental del Ministerio de Salud la información que haga posible la actualización del Plan Nacional de Salud en lo referente a Saneamiento.

- Obtener para la División de Saneamiento Básico Rural del INPES la información indispensable que le permita programar para períodos anuales, cuatrienales, o decenales, la construcción de obras sanitarias.

- Suministrar a la División de Recursos Humanos del Departamento Nacional de Planeación algunos datos sobre organización de la comunidad.

III. - OBJETIVOS

- Inventariar las comunidades nucleadas entre 50 y 2.500 habitantes.
- Determinar la ubicación geográfica, vías y tiempo de acceso a las localidades.
- Cuantificar el número de habitantes y de viviendas de cada localidad.
- Establecer la existencia y el estado de funcionamiento de servicio de luz eléctrica (pública o privada), acueducto, alcantarillado, unidades sanitarias escolares, pozos, pequeños abastos y letralización.
- Conocer acerca de la existencia de organizaciones comunales como: Juntas de Usuarios, Cooperativas y Juntas de Acción Comunal.
- Establecer la participación comunitaria en la construcción de obras de beneficio común.
- Investigar sobre la existencia de centros, puestos de salud, concentraciones escolares y capacidad de estas últimas.

IV. - METODOLOGIA

El Universo del estudio abarca las comunidades rurales cuya población está comprendida entre 50 y 2.500 habitantes en todos los departamentos del país y los territorios nacionales de Caquetá y Putumayo. Se llevará a cabo en dos etapas, a saber: La primera, el inventario de dichas comunidades y la segunda, la encuesta propiamente dicha.

PRIMERA ETAPA

Inventario

Como primer paso se hizo una lista de comunidades rurales utilizando las siguientes instituciones como fuente de información:

- a. Departamento Administrativo Nacional de Estadística. DANE.
- b. Instituto Colombiano de la Reforma Agraria, INCORA.
- c. Instituto Geográfico Agustín Codazzi.
- d. Acción Comunal. Ministerio de Gobierno.
- e. Caminos Vecinales. Ministerio de OO.PP.
- f. Saneamiento Ambiental. Ministerio de Salud Pública.

- g. Saneamiento Básico Rural. INPES.
- h. Malaria. Ministerio de Salud Pública
- i. Centro Interamericano de Vivienda. CINVA.
- j. Desarrollo Organizacional. TELECOM.
- k. Federación de Cafeteros.
- l. Caja Agraria.
- m. Escuelas Radifónicas.
- n. Instituto Nacional de Fomento Municipal. INSFOPAL.

En base a las fuentes señaladas, se elaboró para cada departamento un inventario o listado inicial de comunidades rurales con los siguientes datos: tipo de localidad, distancia, tiempo y vías de acceso desde la cacebera municipal correspondiente y datos de población y número de viviendas.

Este listado fue posteriormente completado y corregido a nivel departamental por los jefes de las oficinas de Saneamiento Ambiental del Ministerio de Salud Pública con asesoría de los visitadores y promotores del departamento o territorio nacional correspondiente.

Se confrontaron los datos obtenidos previamente a nivel central con los obtenidos a nivel departamental. Cuando se hallaron diferencias notorias entre uno y otro dato, particularmente en el aspecto de accesibilidad geográfica, se hizo una segunda corrección a nivel departamental

por personal de la oficina central del INPES. Tomando este último de localidades como universo del estudio, se llevó a cabo la localización cartográfica de las comunidades y se procedió a la planeación y desarrollo de la encuesta.

SEGUNDA ETAPA

Encuesta

La segunda etapa de la investigación comprende la recolección de la información por medio de una encuesta que se realizará en cada una de las comunidades inventariadas.

Los visitantes y los promotores de Saneamiento Ambiental del Ministerio de Salud se harán cargo de la recolección de información como supervisores y encuestadores, previo adiestramiento por parte de la Oficina Central.

Los datos a recolectar por medio de la encuesta se referirán a los siguientes aspectos:

1. Accesibilidad a la comunidad: a) Distancia en kilómetros de la comunidad a la cabecera municipal más cercana; b) Vías de comunicación; c) Tiempo de acceso.

2. Disponibilidad de agua: a) Tipo de fuente; b) Forma de extracción; c) Distancia en kilómetros de la fuente al punto central de la comunidad.

3. Población total: a) Número de habitantes; b) Número de viviendas.

4. Existencia y estado general de servicios de: a) Luz eléctrica; b) Acueductos, pozos, pequeños abastos; c) Alcantarillado y letrinización.

5. Obras en construcción con participación de la comunidad: a) Número de obras construídas o en construcción; b) Tipo de obras; c) Aporte humano y material.

6. Organizaciones institucionales; a) Existencia de concentraciones escolares; b) Número de alumnos; c) Existencia de Puestos o Centros de Salud.

7. Organizaciones comunitarias: a) Existencia de Juntas de Acción Comunal, Juntas de Usuarios y Cooperativas; b) Carácter activo de la Junta de Acción Comunal. (Personería Jurídica); c) Existencia de otras Organizaciones Comunitarias.

En base a la información obtenida sobre existencia y funcionamiento de servicios sanitarios se determinará:

1. a) Las comunidades que cuentan con estos servicios y cuyo funcionamiento es adecuado; b) Las comunidades en las cuales es necesario llevar a cabo obras de reparación; c) Las comunidades carentes de servicios.

2. En las comunidades carentes de servicios, el resto de la información se utilizará para establecer un orden de prioridades mediante la fijación de criterios objetivos que permitan hacer una adecuada selección y programación de localidades para la construcción de obras de saneamiento.

SISTEMAS DE ANALISIS DE LA INFORMACION RECOLECTADA

El análisis y explicación detallada de los criterios utilizados para dar la prioridad de selección y el valor asignado a cada uno de ellos se describe a continuación;

1) ACCESIBILIDAD A LA COMUNIDAD

Índice de Accesibilidad: Constituido por la sumatoria de dos factores:

a) Distancia en kilómetros de la comunidad a la cabecera municipal más cercana.

b) Vías de comunicación: aérea, fluvial, carretera, camino de herradura y ferrocarril.

a) <u>Tiempo</u>	b) <u>Vías</u>
- 2 h. 5	Carretera 5
2 - 4h. 4	Ferrocarril 4
4 - 6h. 3	Cam. Herradura 3
6 - 10h. 2	Fluvial 2
10 y + 1	Aéreo 1

La selección de los límites de tiempo se hizo en base a una muestra de las secciones del país, revisando los datos que sobre los departamentos de Cundinamarca y Chocó suministra la Registraduría Nacional, sin cubrir la distancia entre la cabecera municipal y la capital. La adición de este dato puede variar los intervalos.

La selección de orden en las vías de transporte se hizo teniendo en cuenta dos factores fundamentales: tiempo y costo del medio de transporte utilizado.

El valor máximo de este índice es de 10 y el mínimo de 2.

2) DISPONIBILIDAD DE AGUA

Índice de disponibilidad de agua: Constituido por la sumatoria de tres factores:

- a) Tipo de fuente: superficial y subterránea
- b) Forma de extracción: gravedad y bombeo.
- c) Distancia en kilómetros de la fuente al centro de la comunidad.

e) Recurso Humano

Durante todo el año 5

Parte del año 3

No disponible 1

f) Obras construídas o en construcción(en los últimos 5

años).

4 y + 5

3 + 4

2 3

1 2

Ninguna 1

g) Junta de Usuarios

Existencia 2.5

Ausencia 0.5

h) Cooperativas

Existencia 2.5

Ausencia 0.5

El valor máximo de esta índice es de 30 y el mínimo -
de 6.

5) ORGANIZACIONES INSTITUCIONALES

Índice de Organizaciones institucionales: Constituído por la
sumatoria de dos factores .

a) Existencia de concentraciones escolares.

b) Existencia de Centros o Puestos de Salud.

a) <u>Escuela(s)</u>		b) <u>Centro o Puesto de Salud</u>	
Existencia	2.5	Existencia	2.5
Ausencia	0.5	Ausencia	0.5

El valor máximo de este índice es de 5 y el mínimo de 1.

En resumen los índices cubren los siguientes aspectos:

<u>Aspectos</u>	<u>Valores máximo y mínimo del Índice</u>	
a. Accesibilidad a la comunidad	10	- 2
b. Disponibilidad de agua	20	- 3
c. Cobertura. Número de habitantes	35	- 10
d. Organizaciones Comunitarias	30	- 6
e. Organizaciones Institucionales "	5	- 1
<hr/>		
T o t a l	100	- 22
<hr/>		

La suma total de los valores de los índices es de 100 puntos. La suma total de los valores mínimos de los índices es de 22.

No consideramos ni el factor socio-político, ni el epidemiológico dentro del índice, por cuanto es difícil evaluarlo para cada una de las comunidades; sin embargo, cualquiera de estos dos factores - aislados puede determinar por sí solo la elección de una comunidad - para el programa. En cada departamento se dejará una pequeña cuota para estos casos.

V. - CALENDARIO GENERAL DE OPERACIONES

Listado Inicial	$\frac{1}{2}$ mes
Area Experimental	$1\frac{1}{2}$ mes 1970
Inventario	10meses/71
Programación General	13meses/71
Adiestramiento	4meses/72
Recolección de Información.	5meses/72
Procesamiento de Información	12meses/72-73
Análisis	12meses/72-73
Publicaciones	5meses/73

ESTUDIO SANITARIO DE COMUNIDADES RURALES

CALENDARIO GENERAL DEL ESTUDIO

1.970				1.971				1.972				1.973										
AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO

LISTADO INICIAL

 AREA EXPERIMENTAL

 INVENTARIO

 PROGRAMACION GENERAL

 ADIESTRAMIENTO

 RECOLECCION DE INFORMACION

 PROCESAMIENTO

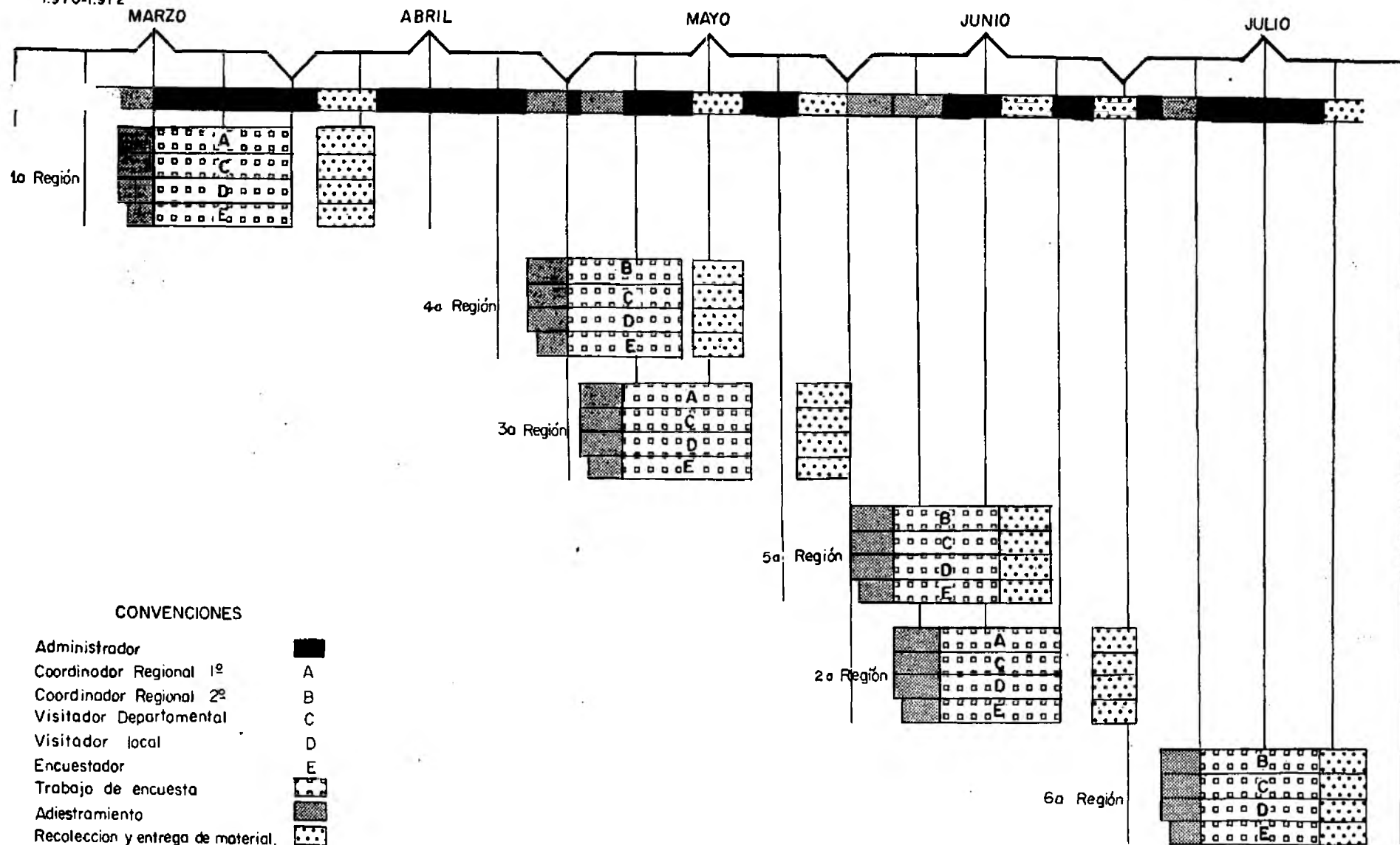
 ANALISIS

 PUBLICACIONES

MINSALUD
I.N.P.E.S
ASCOFAME
1.970-1.972

ESTUDIO SANITARIO DE COMUNIDADES RURALES

CALENDARIO DE OPERACIONES - ENCUESTA -



CONVENCIONES

- Administrador
- Coordinador Regional 1º A
- Coordinador Regional 2º B
- Visitador Departamental C
- Visitador local D
- Encuestador E
- Trabajo de encuesta
- Adiestramiento
- Recoleccion y entrega de material.

CAPITULO SEGUNDO

=====

I. - AREA EXPERIMENTAL

Con el fin de probar la factibilidad de la Encuesta Sanitaria de Comunidades Rurales, se consideró necesaria la realización de un área experimental cuyos objetivos fueron: a) Probar los formularios; b) Establecer la calidad del personal que podría encargarse de la recolección y supervisión; c) Obtener datos sobre tiempo promedio de recolección y sobre tiempo y costo de transporte; d) Detectar las dificultades administrativas y las que pudieran surgir sobre el terreno cuando el promotor no estaba adjudicado a la zona en la cual debía llevar a cabo la encuesta; e) Confrontar los criterios utilizados anteriormente para la selección de comunidades en programas de saneamiento y los propuestos por este estudio; f) Identificar el tipo de informante más útil de acuerdo a los datos que se pedían.

Para la realización del Area Experimental se seleccionaron los Departamentos de Cundinamarca y Meta. La selección se basó fundamentalmente en las facilidades y bajo costo que representan por su cercanía a la capital del país sede central del Estudio. Se tuvo en consideración que Cundinamarca

es un departamento en el cual las distancias entre las diferentes poblaciones son pequeñas y hay facilidades de transporte; Meta, por el contrario, se caracteriza por tener poblaciones distantes entre sí y grandes dificultades de transporte, extremas presentes en todo el país. Finalmente, porque estos dos departamentos han sido utilizados en otros estudios con bastante éxito.

Escogidos los departamentos, se hizo para cada uno un listado inicial de comunidades rurales entre 50 y 2.500 habitantes. En base a este listado seleccionaron algunas localidades en cada departamento teniendo en cuenta los siguientes criterios: a) Que estuvieran representadas comunidades con diferente tamaño de población para detectar dificultades de recolección según este factor; b) Que las comunidades estuvieran ubicadas a diferentes distancias de la sede del encuestador o supervisor para conocer costo y dificultades de transporte y detectar problemas durante la recolección de información cuando los encuestadores no estaban adjudicados a la zona en la cual debían hacer la encuesta.

Con los cambios de ajuste que fueron necesarios, se seleccionaron finalmente un total de 66 localidades; 50 en Cundinamarca y 16 en el Meta. Fueron las siguientes:

CALENDARIO
AREA EXPERIMENTAL

1970																																																												
SEPTIEMBRE															OCTUBRE																																													
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31

INVENTARIO

PREPARACION
DE MATERIAL
PARA LA ENCUESTA

ADIESTRAMIENTO DE SUPERVISORES

ADIESTRAMIENTO DE PROMOTORES

ENCUESTA

CODIFICACION TABULACION
Y ANALISIS

CUNDINAMARCA

<u>MUNICIPIO</u>	<u>LOCALIDAD</u>	<u>POBLACION</u>
<u>Sopó</u>	1. Aposentos	200
	2. Centro Alto	975
	3. Meusa	530
	4. Briceño	320
	5. Pueblo Viejo	315
<u>Zipaquirá</u>	1. San Jorge I	1.350
	2. San Jorge II	615
	3. El Tunal	194
	4. Riofrio	236
	5. Pasoancho	215
<u>Ubaté</u>	1. Soaga I	1.800
	2. Soaga II	-
	3. Volcán Sect. II	520
	4. Volcán Sect. III	670
<u>Carupa</u>	1. Carupa	1.300

<u>MUNICIPIO</u>	<u>LOCALIDAD</u>	<u>POBLACION</u>
<u>Cáqueza</u>	1. El Centro	1.309
	2. Mercadillo	365
	3. Girón de Resguardo	720
	4. Moyas	756
	5. Palogrande	259
<u>Une</u>	1. Timacita	672
	2. Une	2.200
	3. Puente Tierra	360
	4. Queca	224
	5. Combura	350
<u>Chipaque</u>	1. Caldera	240
	2. Chapinerito	324
	3. Munar	450
	4. Querente	296
	5. Caraza	510
<u>Fusagasugá</u>	1. La Aguadita	435
	2. Boquerón	275

<u>MUNICIPIO</u>	<u>LOCALIDAD</u>	<u>POBLACION</u>
<u>Silvania</u>	1. Subia	1.500
	2. Azafranal	1.045
<u>Pasca</u>	1. Pasca	1.360
<u>Girardot</u>	1. Berlín	360
	2. Presidente	180
	3. Barzaloza	1.625
	4. Guabinal	165
	5. Zumbamicos	144
<u>Ricaurte</u>	1. Limoncito	560
	2. Llano del Pozo	600
	3. San Francisco	450
<u>Nilo</u>	1. Nilo	896
	2. Pueblo Nuevo	480
<u>Tocaima</u>	1. Pubenza	595
	2. La Colorada	960

MUNICIPIOLOCALIDADPOBLACIONEl Colegio

1. La Victoria	205
2. El Triunfo	720
3. Pradilla	380

METAVillavicencio

1. Santa María	210
2. Vanguardia	750
3. Servitá	350
4. La Concepción	227
5. Pipiral	300
6. Santa Rosa	185
7. Rincón de Pompeya	250
8. Buena Vista	320

Puerto López

1. Remolino	409
2. Pachâquiario	280
3. La Balsa	112
4. Puerto Porfía	280

Cabuyaro

1. Cabuyaro	1.000
-------------	-------



<u>MUNICIPIO</u>	<u>LOCALIDAD</u>	<u>POBLACION</u>
<u>Puerto Gaitán</u>	1. Puerto Gaitán	880
	2. San Pedro de Arimena	300
	3. Chaviva	400

Se programó la utilización de 3 supervisores y 10 promotores - en Cundinamarca y 1 supervisor y 4 promotores en el Meta, distribuidos así:

CUNDINAMARCA

<u>PROMOTOR(ES)</u>	<u>MUNICIPIO(S)</u>
1	Zipaquirá
2	Sopó
3	Ubaté, Carupa
4	Cáqueza
5	Une
6	Chipaque
7	Ricaurte, Nilo
8	Tocaima, El Colegio
9	Fusagasugá, Silvania, Pasca.
10	Girardot

M E T A

PROMOTOR(ES)

MUNICIPIO(S)

1

Puerto López, Villa
vicencio.

2

Puerto López, Villa
vicencio, Cabuyaro.

3

Puerto Gaitán

4

Villavicencio

Siguiendo los pasos metodológicos programados para la investigación a nivel nacional y después de haber seleccionado las comunidades objeto de estudio de esta investigación, el Area Experimental comprendió las etapas de: a) Inventario; b) Encuesta; y c) Análisis de la información recolectada.

- Inventario

En esta primera etapa se hizo para cada departamento un listado de las comunidades seleccionadas con los siguientes datos: a) Clasificación político-administrativa; b) Distancia de la localidad a la cabecera municipal más cercana; c) Medios y tiempo de transporte; d) Datos de población y vivienda (ver F.1).

INSTRUCTIVO

INVENTARIO

Este formulario tiene por objeto detectar al máximo las comunidades rurales nucleadas existentes en el país, que tengan una población superior a los 50 habitantes e inferior a los 2.500. En base a este inventario se delimitará el universo de estudio de la Encuesta Sanitaria de Comunidades Rurales del país.

No. de Orden

En esta columna encontrará colocados una serie de números consecutivos que simplemente establecen el orden en el cual se colocaron las comunidades conocidas. A aquellas nuevas que usted coloque debe ponerles también un número de orden siguiendo con el número consecutivo al final.

Localidad

En esta columna usted encontrará colocados los nombres por municipio de las localidades rurales conocidas. Usted deberá colocar aquellas localidades del municipio que no aparezcan en la lista, pero que usted conoce y tachar allí aquellas que no existen, que pertenecen a otro municipio o que han pasado a ser municipio. Use una hoja en blanco para las localidades que han pasado a ser municipio.

Tipo de Localidad

Deberá ponerse una X en la columna correspondiente según la localidad sea: Inspección de Policía, Corregimiento, Caserío o Vereda.

Distancia a la Cabecera Municipal

Coloque la distancia en kilómetros entre la localidad señalada y la cabecera municipal a la cual la localidad está asignada. Si esta es la cabecera municipal más cercana. En caso de que exista una cabecera municipal diferente a menor distancia coloque un asterisco(*) en el espacio correspondiente y haga una nota buena a espaldas del cuestionario.

Tiempo

Señale el tiempo de recorrido que se gasta entre la cabecera municipal y la localidad en días, horas, minutos. Si el tiempo es solamente de minutos, trace una raya en horas y días. Si es en horas trace una raya en días y minutos. Si es en días trace una raya en horas y minutos. Es decir, use cualquier combinación días, horas y minutos trazando raya en la columna que no utilice.

Vías de Acceso

Señale en qué forma puede llegarse a la localidad: transporte aéreo: se entiende por este el transporte posible por avión o avioneta.

Por carretera: se entiende la existencia de un trazo que puede ser habitualmente transitable con automotor.

Por ferrocarril: Se entiende la existencia de un sistema regular de trenes, con recorrido diario o semanal.

Camino: Aquél denominado de herradura, que permite el transporte a caballo, mula o pié.

Fluvial: Se entiende por transporte fluvial aquel que se realiza a través de mar, lagos, ríos o caños en barks, lanchas o canoas.

Estas categorías no son excluyentes. Para llegar a una comunidad pueden utilizarse varios medios de transporte.

Población Total

Corresponde al número de habitantes de una comunidad. Es posible que este dato no exista, ni siquiera a nivel de cada comunidad. Si existe en forma exacta colóquese el número de habitantes en la columna correspondiente. Si existe tan solo en forma aproximada colóquese un asterisco (*) al lado de la cifra.

No. Total de Viviendas

Se entiende por esto el número total de casas. Esta columna debe llenarse en la misma forma que la columna de habitantes.

NOTA

Para cada uno de los municipios se ha elaborado una lista de localidades que incluye los corregimientos, inspecciones de policía y caseríos dados por el DANE, y se han añadido una serie de veredas en las cuales se han realizado obras de Saneamiento. Desconocemos si estas veredas son poblaciones nucleadas o dispersas.

Entendemos por población nucleada aquella caracterizada por una distribución urbana, longitudinal o a varios niveles, cuya distancia entre las partes de poblamiento no exceda los 50 metros.

Le rogamos tenga esto muy en cuenta al llenarla información del inventario y ponga un asterisco al lado de aquellas veredas que no cumplan la condición de 50 metros como distancia máxima entre partes de poblamiento. Estas localidades dispersas no formarán parte de la Encuesta Sanitaria que se llevará a cabo en febrero de 1971.

La información solicitada para las localidades debe llenarse siempre en las hojas que se le adjuntan.

El listado inicial fue enviado al Jefe de Saneamiento Ambiental del Servicio Seccional de Salud de cada departamento para que los visitantes y promotores a su cargo completaran la información incluida en el formulario 1 (F.1). Se pidió así mismo la lista de todos los promotores y visitantes de Saneamiento que podrían participar en la encuesta y su ubicación dentro del departamento correspondiente.

- Encuesta

Previa a la realización de la encuesta, se llevó a cabo el adiestramiento de los supervisores el 13 de octubre de 1970 en Bogotá. Se incluyó información sobre propósitos, objetivos, procedimientos, metodología, contenido y aspectos administrativos generales. Finalmente se hizo la revisión y análisis detallado del cuestionario siguiendo los mismos pasos planeados para el adiestramiento a nivel nacional. (ver pág. 58-9). Seguidamente, el 16 de octubre los supervisores iniciaron el adiestramiento de los promotores con la observación de un miembro de la oficina central del INPES a nivel del Meta y Cundinamarca respectivamente. La recolección de la información se realizó durante un período de dos semanas mediante visita directa de los promotores a cada localidad.

- Análisis de la Información Recolectada

A. Selectividad.

En base a los datos recolectados sobre existencia y funcionamiento de servicios sanitarios se derterminará: a) Las comunidades que cuenten con estos servicios y cuyo funcionamiento sea a decuado; b) Las comunidades en las cuales se hace necesario llevar a cabo programas de reparación; y c) Las comunidades carentes de servicios.

B. Prioridad de Selección.

Esta se llevará a cabo en las comunidades carentes de servicios, utilizando los criterios que se exponen a continuación:

1). ACCESIBILIDAD A LA COMUNIDAD

Indice de Accesibilidad:

- a) Distancia en kilómetros de la comunidad a la cabecera municipal más cercana y a la capital del departamento.
- b) Vías de comunicación: aérea, fluvial, carretera, camino de herradura y ferrocarril.

a) <u>Tiempo</u>	b) <u>Vías</u>
- 3 h. 5	Carretera 5
3 - 6h. 4	Ferrocarril 4
6 - 12h. 3	Fluvial 3
12 - 24h. 2	Camino herradura 2
+ de 24h. 1	Aéreo 1

La selección de los límites de tiempo se hizo en base a una revisión de los datos que sobre los departamentos de Cundinamarca y Chocó suministra la Registraduría Nacional, sin cubrir la distancia entre la cabecera municipal y la capital. La adición de este dato puede variar los intervalos.

La selección de orden en las vías de transporte se hizo teniendo en cuenta dos factores fundamentales: tiempo y costo relativo.

El valor máximo de este índice es de 10 y el mínimo de 2.

2) DISPONIBILIDAD DE AGUA

Índice de disponibilidad de agua:

- a) Tipo de fuente: superficial y subterránea.
- b) Forma de extracción: gravedad y bombeo.
- c) Distancia en metros de la fuente al punto central de la comunidad.

a) <u>Tipo de Fuente</u>		b) <u>Forma de Extracción</u>	
Superficial	5	Gravedad	5
Subterránea	3	Bombeo	3
Ninguna	1	Ninguna	1

c) Distancia de la Fuente

-	de	500	mts.	5
500	-	999	"	4
1000	-	1499	"	3
1500	-	1999	"	2
2000	y	+	"	1

El valor máximo de este índice es de 15 y el mínimo de 3.

3) POBLACION TOTAL

Indice de Población:

- a) Número de habitantes.
- b) Número de Viviendas.

a) Número de Habitantes.

1500	-	2500	5
1000	-	1499	4
500	-	999	3
100	-	499	2
50	-	99	1

b) Número de Viviendas.

215	y	+	5
140	-	214	4
70	-	139	3
10	-	69	2
-	de	10	1

El valor máximo de este índice es de 10 y el mínimo de 2.

4) OBRAS EN CONSTRUCCION CON PARTICIPACION DE LA COMUNIDAD

Índice de utilización potencial de la comunidad: se basa simplemente en el número de obras en construcción en las cuales la comunidad está actualmente involucrada. Adicionalmente se pedirá información sobre la contribución de aporte humano y material por parte de la comunidad.

Número de obras en construcción.

Tipo de obras: energía eléctrica, alcantarillado, acueductos, letrinización, escuela, puesto de salud, casa de acción comunal, local de cooperativa, lugares de recreación, puesto de policía, teatro.

Aporte humano y material.

Obras en Construcción:

Ninguna	5
1	4
2	3
3	2
4 y +	1

El valor máximo de este índice es 5 y el mínimo 1.

5.) ORGANIZACIONES INSTITUCIONALES

Índice de organizaciones institucionales.

- a) Existencia de concentraciones escolares.
- b) Capacidad de número de alumnos.
- c) Existencia de centros o puestos de salud.

a) Concentración Escolar

Existencia	5
Ausencia	1

b) Número de Alumnos

100	y	+	5
60	-	99	4
40	-	59	3
20	-	39	2
-	de	20	1

c) Centros o Puestos de Salud

Existencia	5
Ausencia	1

El valor máximo de este índice es 15 y el mínimo 3.

Para igualar el peso de este factor se promedió el valor.

6.) ORGANIZACIONES COMUNITARIAS

Índice de organizaciones comunitarias

- a) Existencia de juntas de acción comunal.
- b) Carácter activo de la Junta.

- c) Número de miembros.
- d) Existencia de asociación de usuarios.
- e) Carácter activo de la asociación.
- f) Número de miembros.
- g) Existencia de cooperativas.
- h) Carácter activo de la junta de cooperativa.
- i) Número de miembros. Tipos de cooperativas.

a) Acción Comunal

Existencia	5
Ausencia	1

b) Carácter Activo de la Junta

Activa	5
Inactiva	2
Ausencia	1

c) Número de Miembros

4.1	-	5.0%	5
3.1	-	4.0%	4
2.1	-	3.0%	3
1.1	-	2.0%	2
-	-	1.0%	1

d) Asociación de Usuarios

Existencia	5
Ausencia	1

e) Carácter Activo de la Asociación

Activa	5
Inactiva	2
Ausencia	1

f) Número de Miembros

4.1	-	5.0%	5
3.1	-	4.0%	4
2.1	-	3.0%	3
1.1	-	2.0%	2
-	-	1.0%	1

g) Cooperativa

Existencia	5
Ausencia	1

h) Carácter Activo de la Junta de Cooperativa

Activa	5
Inactiva	2
Ausencia	1

i) Número de Miembros

4.1	-	5.0%	5
-----	---	------	---

3.1	-	4.0%	4
2.1	-	3.0%	3
1.1	-	2.0%	2
-	-	1.0%	1

El valor máximo de este índice es de 45 puntos y el -
mínimo de 9. Para igualar el peso del factor se promedió el valor.

En resumen, el índice total cubre los siguientes aspectos:

<u>Aspectos</u>	<u>Valores máximo y mí- nimo del Índice</u>
a. Accesibilidad a la Comuni- dad	10 - 3
b. Disponibilidad de agua	15 - 3
c. Población total. Número de vi- viendas	10 - 2
d. Obras en construcción con par- ticipación de la comunidad. .	5 - 1
e. Organizaciones Institucionales	5 - 1
f. Organizaciones Comunitarias .	5 - 1

La suma total del valor máximo de los índices es de 50
puntos. La suma total del valor mínimo de los índices es de 11 pun-
tos.

- Resultados

Los encuestadores y supervisores utilizaron los medios habituales de transporte de cada departamento. Los viáticos se pagaron de acuerdo al número de encuestas diligenciadas por cada uno a razón de \$ 45.00 por cada encuesta. Dado que algunas veces el encuestador se demoró más de un día en una encuesta, la suma por unidad no era suficiente para cubrir sus gastos. Los costos de transporte se pagaron con vales de caja menor. En la encuesta a nivel nacional se decidió pagar viáticos diarios dando además un porcentaje del total para transporte.

El tiempo promedio de diligenciamiento para toda el área experimental fue de tres horas y media ($3\frac{1}{2}$) por encuesta. Este valor es alto ya que incluye también el tiempo de transporte. Por esta razón los tiempos mayores se dieron en el Meta y los menores en Cundinamarca.

1. Informantes

Se observó que el presidente de Acción Comunal y el profesor de la escuela fueron los informantes más utilizados. Siguieron en orden el promotor de Saneamiento Ambiental, el líder de la localidad, personal del INPES y de Minsalud, inspectores de policía, personal de mantenimiento de servicios y de los centros de salud. También

fueron citados, aunque con menor frecuencia que los anteriores, el alcalde y personal del Incora.

En la tabla #1 se da en porcentajes la frecuencia con que cada informante fue consultado para cada uno de los temas principales de la encuesta. En la tabla #2 se transcriben gráficamente los tres informantes que fueron más consultados por los encuestadores y para cada uno de los temas.

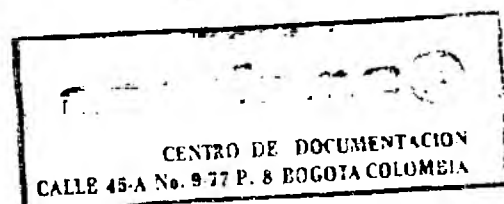
2. Control de Cobertura

La encuesta se realizó en 65 de las 66 localidades seleccionadas. La omisión aparente de esta localidad se debió a que en el inventario aparecían separadamente dos localidades que en la realidad son una. Los encuestadores y supervisores cumplieron el calendario de operaciones dentro del tiempo previsto y sobre el total de las localidades asignadas.

3. Control de Calidad

A continuación se anota el porcentaje de concordancia entre las encuestas hechas por los promotores y las diligenciadas por los supervisores. (ver tabla #3).

El mayor número de inconsistencias se observó en los datos correspondientes a población total, población menor de quince



años y número de viviendas. Es de anotar que la diferencia máxima fue solamente del 15% entre los datos citados como aproximados tanto por los encuestadores como por los supervisores.

4. Critica de los Formularios

La supervisión y la encuesta fueron hechas en algunos casos el mismo día y por lo tanto hubo igualdad en los datos del promotor y del supervisor. Esto se debe a que posiblemente, los dos estuvieron en contacto durante el diligenciamiento de la encuesta.

Para evaluar los datos numéricos obtenidos en las encuestas de los promotores y de los supervisores, se dió un margen de confiabilidad de $\pm 10\%$. Los resultados, determinaron hacer algunos cambios en los formularios que serán utilizados en la encuesta a nivel nacional. Estos se discuten a continuación (ver F.2).

Tipo de Localidad (F.2, hoja No.1)

Además de los tipos de localidad que tenía la encuesta, se adicionó: Cabecera Municipal.

Organizaciones Institucionales (F.2, hoja No.1)

En la información solicitada sobre existencia de escuelas y sus respectivas unidades sanitarias se encontró que muchas veces existe más de una escuela en la localidad y que no se había dado alternativa en cuanto a unidad sanitaria sino para una escuela.

LISTA DE INFORMANTES	Accesibilidad a la Comunidad.	Nº de Habitantes	Nº de Viviendas	Escuela y Nº de Alumnos	Centro o Puesto de Salud	Luz Eléctrica	Alcantarillado	Acueducto	Plantas Eléctricas	Pozo	Pequeno Abasto	Letrinización	Junta de Acción Comunal	Junta de Usuarios	Junta de Cooperativa
1 Alcalde															
2 Inspector de Policía	•••••													•••••	•••••
3 Corregidor															
4 Médico Personal del Centro o Puesto de Salud					•••••										
5 Profesor de la escuela	■	■	■	■	■	■	■	■	■	•••••	■	•••••	■	■	■
6 Cura Párroco															
7 Jefe Seccional Malaria															
8 Jefe de Saneamiento Ambiental (Minsalud)					•••••		•••••	•••••		■		■			
9 Jefe Seccional I.N.P.E.S.															
10 Jefe Seccional INSFOPAL															
11 Jefe Seccional C.A.R.															
12 Jefe Seccional I.C.E.L.															
13 Jefe Seccional Federación Nal. de Cafeteros															
14 Jefe Seccional INCORA															
15 Presidente Acción Comunal	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■
16 Presidente Junta de Usuarios															
17 Presidente Cooperativo															
18 Encargados de Mantenimiento															
19 Promotor		•••••	•••••			•••••				•••••					•••••
20 Líder de la Comunidad			•••••	•••••							•••••			•••••	•••••
21 Otros									•••••				•••••		

CONVENCIONES

FRECUENCIA

INFORMANTE:

1er Lugar

2do Lugar

3er Lugar



TABLA #3

CONTROL DE CALIDAD

<u>PUNTOS DE LA ENCUESTA</u>	<u>%DE CONCORDANCIA ENTRE ENCUESTA Y REENTREVISTA</u>
Tipo de Localidad	100%
Accesibilidad	100%
Datos demográficos y de vivienda:	
# habitantes	50%
- 15 años	58%
# viviendas	75%
Organizaciones Institucionales:	
Escuela	92%
# Alumnos	92%
Centro de Salud	100%
Puesto de Salud	100%
Servicios:	
Luz Eléctrica	83%
Acueducto	83 %
Alcantarillado	100%
Organizaciones Comunitarias:	75%
Obras en construcción o construídas en los últimos 5 años	100%
Participación de la comunidad en construcción de obras	100%

En lugar de consignar la información respondiendo a preguntas se hizo una tabla para tal fin. Se eliminó lo referente a Tipo de Escuela (Día completo, Alterno de $\frac{1}{2}$ día, Alterno día por medio, Alterno día por medio con vacaciones), ya que actualmente todas las escuelas funcionan con el mismo sistema de horarios: día completo.

También se presentó confusión en los datos pedidos sobre existencia de centros o puestos de salud. La no existencia fue confundida con el número (No - Nº), error causado por falta de claridad en la elaboración del formulario. Para evitar esta falta, se pondrá: No existe.

Servicios No.1 (F.2, hoja No.2)

Los datos sobre porcentaje (%) de capacidad empleada para luz eléctrica y acueducto fueron bastante errados. De ahí que se ha ya considerado mejor pedir la capacidad empleada directamente, en KW para planta eléctrica y en litros/segundo para acueducto. El dato porcentual se sacará a nivel central.

Cuando se consignaba ausencia de acueductos no se llenaron los datos sobre fuente factible, distancia a la casa más lejana y tipo de extracción posible. Esto determinó que uno de los índices, no pudo lograrse para ninguna comunidad. La falla en el diligenciamiento

se debió a una deficiente presentación en la secuencia de las preguntas en el formulario.

El valor de KW/hora para luz eléctrica no se aplicaba para muchas localidades en las cuales el valor está dado por unidad (bom-billo); se pedirá el valor por unidad de medida.

Los resultados globales de Servicios No.1 para el Area Experimental están consignados en la tabla No.4

Servicio No.2 (F.2, hoja No.3)

En la sección sobre servicios de segundo orden se observó que las tablas Nos.1 y 2 (Planta eléctrica 1 y planta eléctrica2), cuyo objetivo era ampliar la información para plantas eléctricas, fueron difíciles de diligenciar por ser estas de propiedad privada. En los casos en los cuales se obtuvo la información se vió que las plantas servían a muy pocas casas y por tanto la información no era representativa.. Se decidió eliminar estas tablas.

Organizaciones Comunitarias:

Participación en Construcción de Obras por Acción Comunal (F. 2, hoja No.4)

Los datos sobre costo y jornales pagados por las obras construídas por Acción Comunal fueron muy inciertos. En la mayoría de los casos se hizo el comentario de que no existía ningún re

T A B L A N o . 4
S E R V I C I O S N o . 1

SERVICIOS	T I E N E										N O T I E N E							
	T O T A L		F U N C I O N A				N O F U N C I O N A				T O T A L		P R O Y E C T A D O				N O P R O Y E C T A D O	
			R E G U L A R M E N T E		I R R E G U L A R M E N T E		R E P A R A B L E		N O R E P A R A B L E				E N C O N S T R U C C I O N		N O I N I C I A D O			
	No.	%	No.	%	No.	%	No.	%	No.	%	No.	%	No.	%	No.	%	No.	%
LUZ ELEC- TRICA (Servicio Pú- blico)	48	73.8	45	69.2	1	1.5	2	3.1	0	0	17	26.2	4	6.2	5	7.7	8	12.3
ALCANTA- RILLADO	5	7.7	3	4.6	2	3.1	0	0	0	0	60	92.3	0	0	3	4.6	57	87.7
ACUEDUCTO	27	41.6	20	30.8	3	4.6	4	6.2	0	0	38	58.4	6	9.2	6	9.2	26	40.0

gistro al respecto y que los datos eran totalmente aproximados.

5. Critica de los Indices

Los resultados del Area Experimental fueron confrontados con los informes técnicos suministrados por los ingenieros de Saneamiento Básico Rural del INPES. Se hicieron algunos cambios en los índices - propuestos para establecer el orden de prioridades de las comunidades, tomando en cuenta también los criterios de política de acción del gobierno cuyo objetivo es lograr la mayor cobertura posible utilizando - al máximo los recursos ya existentes en el país.

Para facilitar el cálculo de porcentaje, el puntaje máximo se estableció en base a 100 y no a 50 como se había hecho para el Area Experimental, quedando el valor de los índices como se ve en la tabla No.5.

A continuación se discuten los índices que fueron modificados como resultado del Area Experimental.

Organizaciones Comunitarias (F.2, hojas Nos.3 y 4)

El índice sobre construcción de obras por Acción Comunal fue reconsiderado ya que los resultados dieron los valores más altos para localidades que carecían de organizaciones y que tenía los valores más bajos en cuanto a la población, número de viviendas y número de alumnos. Este factor iba en dirección inversa a los demás y creaba desajustes y equilibrios ficticios entre varias comunidades. Se decidió invertir el

T A B L A No. 5

I N D I C E S

INDICE INICIAL Puntaje Total : 50					INDICE MODIFICADO Puntaje Total : 100				
ASPECTOS	PUNTAJE		%		ASPECTOS	PUNTAJE		%	
	Má- xi- mo	Mí- ni- mo	Má- xi- mo	Mí- ni- mo		Má- xi- mo	Mí- ni- mo	Má- xi- mo	Mí- ni- mo
ACCESIBILIDAD A LA COMUNIDAD	10	3	20	6	ACCESIBILIDAD A LA COMUNIDAD	10	2	10	2
DATOS DEMOGRAFICOS	10	2	20	4	COBERTURA	35	10	35	10
DISPONIBILIDAD AGUA	15	3	30	6	DISPONIBILIDAD AGUA	20	3	20	3
ORGANIZACIONES INSTI- TUCIONALES	5	1	10	2	ORGANIZACIONES INSTI- TUCIONALES	5	1	5	1
ORGANIZACIONES COMU- NITARIAS	5	1	10	2	ORGANIZACIONES COMU- NITARIAS	30	6	30	6
OBRAS EN CONSTRUCCION CON PARTICIPACION DE LA COMUNI	5	1	10	2					
TOTAL:	50	11	100	22	TOTAL:	100	22	100	22

sentido del índice y tomar en cuenta el número de obras construídas por la comunidad y no solo las actualmente en construcción, como indicadores de una posible futura participación de los miembros en otro tipo de obras que se emprenda. Se hizo un solo índice para cubrir obras ya construídas por la comunidad y las actualmente en construcción.

El índice quedó así:

OBRAS CONSTRUIDAS O EN CONSTRUCCION

(En los últimos cinco años)

Obras en Construcción

Obras construídas o en construcción

(En los últimos 5 años)

<u>Indice de Prueba</u>		<u>Indice Modificado</u>	
Ninguna	5	4 y +	5
1	4	3	4
2	3	2	3
3	2	1	2
4 y +	1	Ninguna	1

En forma similar los límites de reuniones de las juntas directivas eran bajos y poco discriminativos. Se decidió no evaluar el carácter activo de las Juntas de Acción Comunal, Asociación de Usuarios y Cooperativas sino determinar si la Junta de Acción Comunal tiene o no personería jurídica. Esta información es más indicativa de la posibilidad que tiene Acción Comunal de participar activamente en la construcción.

ción de obras ya que así se sabe si puede o no manejar los fondos -
necesarios para la construcción de la obra.

De la misma manera se consideró que los dos índices anteriores evaluaban en una forma muy real el interés general que pueda tener la comunidad para participar en obras de beneficio común. Por consiguiente, se decidió eliminar el índice basado en el número de miembros pertenecientes a Acción Comunal y que buscaba también medir el interés de la comunidad.

6. Datos Globales

Los resultados globales del Area Experimental se darán a continuación:

<u>TIPO DE LOCALIDAD</u>		
<u>TIPO</u>	<u>No. COMUNIDADES</u>	<u>%</u>
Cabecera Municipal	6	9.3%
Inspección de Policía	14	21.5%
Caserío	2	3.1%
Vereda	43	66.1%
Total Localidades:	<u>65</u>	100.0%

ACCESIBILIDAD A LA COMUNIDAD

<u>Vías de Acceso</u>	<u>No. Comunidades</u>	<u>%</u>
Carretera	62	95.4%
Camino	3	4.6%
Total:	<u>65</u>	<u>100.0%</u>

DATOS DEMOGRAFICOS

<u>Habitantes</u>	<u>Comunidades</u>	<u>%</u>
<u>No.</u>	<u>No.</u>	
100 - 499	38	58.5%
500 - 999	15	23.0%
1000 -1499	7	10.8%
1500 -2500	5	7.7%
Total:	<u>65</u>	<u>100.0%</u>

<u>Viviendas</u>	<u>Comunidades</u>	<u>%</u>
<u>No.</u>	<u>No.</u>	
10 - 69	36	55.4%
70 - 139	17	26.1%
140 - 215	5	7.7%
215 y +	7	10.8%
Total:	<u>65</u>	<u>100.0%</u>

ORGANIZACIONES INSTITUCIONALES

<u>Escuela</u>	<u>Comunidades</u>	<u>%</u>
	<u>No.</u>	
Existe	57	87.7%
No existe	8	12.3%
	<hr/>	
Total:	65	<hr/> 100.0%

<u>Escuela</u>	<u>Comunidades</u>	<u>%</u>
<u>No.</u>	<u>No.</u>	
1	38	66.7%
2	12	21.0%
3	4	7.0%
5	2	3.5%
6	1	1.8%
	<hr/>	
Total:	57*	<hr/> 100.0%

Los Resultados referentes al número de alumnos por escuela se dan en el cuadro siguiente:

* En este dato no se incluyen las 8 localidades que no tienen escuela.

<u>Alumnos</u>	<u>Comunidades</u>	<u>%</u>
<u>No.</u>	<u>No.</u>	
- de 30	3	5.3%
30 - 59	11	19.3%
60 - 89	10	17.5%
90 - 110	9	15.8%
120 - 149	10	17.5%
+ de 150	14	24.6%
	<u>57*</u>	<u>100.0%</u>
	Total	

En 18 localidades había unidad sanitaria en la escuela, pero debido a que muchas veces es más de una escuela y no se había dado alternativa en el formulario en cuanto a unidad sanitaria para más de una escuela, el dato por comunidad no dice si en todas las escuelas de una localidad existe o nó unidad sanitaria.

Se encontró Puesto de Salud en 8 comunidades. No se encontró Centro de Salud en ninguna de las comunidades encuestadas.

Organizaciones Comunitarias

<u>Tipo de Organización Existente</u>	<u>No. Comunidades</u>	<u>%</u>
- Ninguna	8	12.3%

* En este dato no se incluyen las 8 localidades que no tienen escuela.

<u>Tipo de Organización Existente</u>	<u>No. Comunidades</u>	<u>%</u>
- Acción Comunal	40	61.5%
- Acción Comunal y Club Deportivo o Fondo Ganadero	10	15.4%
- Acción Comunal, Asociación de Usuarios y Otros	<u>7</u>	<u>10.8%</u>
Total:	65	100.0%

Obras Construídas o en Construcción con participación de la Comunidad.

Se encontró que Acción Comunal es el sistema más utilizado para la construcción de obras. En un total de 27 comunidades había obras construídas o en construcción por Acción Comunal.

En 4 comunidades había obras ya construídas por Acción Comunal, lo cual dá un total de 27 comunidades con obras construídas o en construcción con participación de la comunidad y por Acción Comunal.

<u>Obras por Acción Comunal</u>	<u>No. Comunidades</u>	<u>%</u>
En Construcción	23	35.4%
Ya Construídas	4	6.1%
Ninguna	38	58.5%
Total:	<u>65</u>	<u>100.0%</u>

La distribución según número de obras en construcción cuando se hizo la encuesta es la siguiente:

<u>Obras en Construcción</u>	<u>Comunidades</u>	<u>%</u>
<u>No.</u>	<u>No.</u>	
1	10	15.4%
2	9	13.9%
3	3	4.6%
4	1	1.5%
Ninguna	42	64.6%
Total:	65	100.0%

Se encontró que 5 localidades tenían obras (generalmente letrinas) construídas únicamente por la comunidad. En cuanto al tipo de obras construídas en el total de comunidades se vió que las de mayor frecuencia fueron el acueducto y la escuela. Les siguió la luz eléctrica con la mitad de la frecuencia y luego otro tipo de obras con una frecuencia mucho menor.

- Conclusión

El análisis de los resultados del Area Experimental fue satisfactorio. Se cumplieron los objetivos propuestos sin que se hayan producido cambios fundamentales en los formularios. Se detectaron los in

formantes que podrían ser de más utilidad según el dato pedido y se confrontaron los criterios utilizados anteriormente y los propuestos por este estudio comprobando la validez de los últimos. El personal escogido para la encuesta dió excelentes resultados y la obtención del tiempo promedio de recolección y tiempo y costo de transporte permitió hacer la planeación de la encuesta a nivel nacional.

II. - PROGRAMACION NACIONAL

La Programación Nacional se ha hecho en base a los resultados obtenidos en el Area Experimental. Según el tiempo promedio de diligenciamiento de cada encuesta, incluyendo el tiempo de transporte, se calculó el número necesario de encuestadores.

Obviando los retrasos que pueden causar las dificultades de transporte, se dió un margen prudente de tiempo para asegurar la completa ejecución de las encuestas asignadas a cada promotor.

Los siguientes pasos fueron seguidos en la programación:

- Inventario Inicial de Comunidades

Se hizo un listado inicial de las comunidades del país entre 50 y 2.500 habitantes utilizando la información obtenida en diversas instituciones estatales (ver pág. 5) .

Este listado fue enviado a los Jefes de los Servicios Seccionales de Salud para que fuera revisado con fines de sustitución y complementación (ver F.1) .

- Zonificación del País

El país posteriormente se dividió en seis regiones tomando en cuenta :

- a) Facilidad de transporte entre los departamentos o territorios nacionales que constituyen una misma región;
- b) Número de comunidades por región y;
- c) Situación geográfica.

Los departamentos o territorios nacionales comprendidos en cada región fueron a su vez divididos en zonas. A cada zona le correspondió un encuestador con un promedio de trece (13) comunidades.

A continuación se elaboraron mapas para cada uno de los departamentos demarcando las zonas, la división municipal y las vías de comunicación; se localizaron las comunidades y se ubicaron los promotores y supervisores en sus respectivas sedes, diferenciando los promotores utilizados para la encuesta. Para aquellas zonas carentes de personal se utilizaron promotores encuestadores con sede en la capital o en otro municipio.

Se definieron seis regiones con los siguientes departamentos o territorios nacionales.

a. Región Uno:

- Guajira
- Magdalena
- Atlántico
- Bolívar
- Sucre

b. Región Dos:

- Chocó
- Antioquia
- Córdoba

c. Región Tres:

- Valle
- Cauca
- Nariño
- Putumayo

d. Región Cuatro:

- Caldas
- Risaralda
- Quindío
- Tolima
- Huila
- Caquetá

e. Región Cinco:

- Cundinamarca
- Boyacá
- Meta

f. Región Seis :

- Cesar
- Norte de Santander
- Santander

- Esquema de Trabajo y Calendario Operativo

Se diseñaron gráficos de Gantt teniendo en cuenta para su elaboración, los factores de tiempo de transporte, distancia y tiempo promedio de diligenciamiento de la encuesta. La supervisión se hará simultáneamente procurando que cada entrevistador tenga una visita temprana y otra posteriormente.

La supervisión va sujeta a modificaciones por parte del visitador en base a la eficiencia del promotor. La secuencia de realización de la encuesta por parte de los promotores debe mantenerse según la planeación establecida a nivel central, y en caso extremo puede aumentarse el tiempo de diligenciamiento, previa autorización del supervisor local.

III: - ORGANIZACION ADMINISTRATIVA

El estudio tendrá dirección conjunta entre la División de - Investigaciones Especiales del INPES, Saneamiento Básico Rural del INPES y la Asociación Colombiana de Facultades de Medicina. Contará además con un Comité Consultivo, un Grupo Asesor y un Grupo Ejecutor.

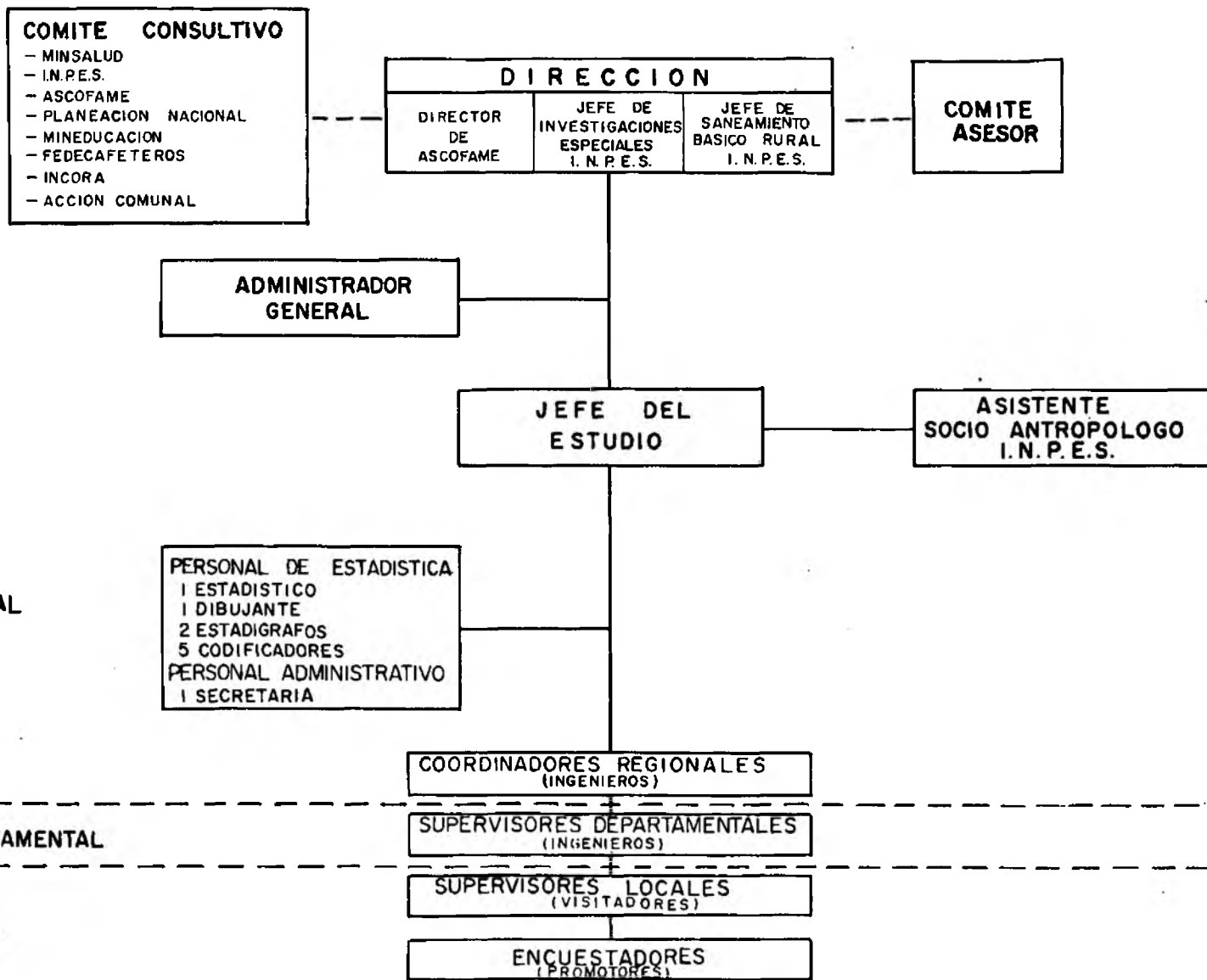
- Comité Consultivo

Estará integrado por el Ministerio de Salud Pública, quien lo presidirá, por el Director del Instituto Nacional para Programas Especiales de Salud y por representantes de: Departamento Nacional de Planeación, Federación Nacional de Cafeteros, Acción Comunal, INCORA, ASCOFAME y el Ministerio de Educación Nacional.

- Grupo Asesor

Está constituido por el Jefe de Saneamiento Ambiental, el Jefe de Saneamiento Básico Rural y el Jefe de la División de Investigaciones Especiales del INPES, miembros delegados de cada división a dicho grupo y un miembro de la División de Recursos Humanos del Departamento Nacional de Planeación.

ESTUDIO SANITARIO DE COMUNIDADES RURALES



- Grupo Ejecutor

La Dirección del Proyecto, por delegación estará a cargo de un Antropólogo de la División de Investigaciones Especiales del INPES, con la colaboración de un delegado de Saneamiento Ambiental, un delegado de Saneamiento Básico Rural, un antropólogo y un estadístico.

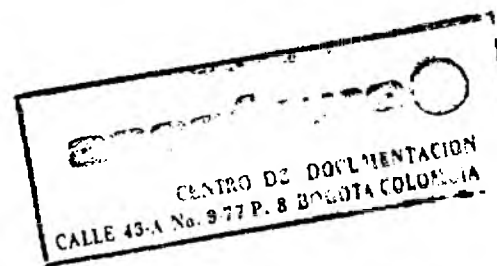
- Personal utilizado para la Recolección y Supervisión

Habrán cuatro grupos diferentes de personal para la recolección y supervisión. Para la recolección serán utilizados promotores de Saneamiento Ambiental de los Servicios Seccionales de Salud; para la supervisión local, visitadores y para la supervisión departamental, ingenieros y veterinarios de la misma Institución. La coordinación regional la harán ingenieros del Ministerio de Salud y los antropólogos del INPES.

- Funciones del Personal

Funciones de la Dirección:

- a. Diseñar la política general del estudio.
- b. Dirección, supervisión, evaluación y control del programa a realizar.
- c. Responder ante el Ministerio de Salud y el INPES por la realización del estudio e informar periódicamente sobre el desarrollo del mismo.



Funciones del Comité Consultivo:

- a. Colaborar en la planeación, definición y desarrollo del estudio.
- b. Comprometerse en la utilización de los datos suministrados por el estudio.

Funciones del Grupo Asesor:

- a. Participar activamente en las decisiones generales del estudio.
- b. Suministrar asesoría técnica.

Funciones del Grupo Ejecutor:

- a. Planear, dirigir y coordinar las distintas etapas del estudio.

Funciones del Jefe del Proyecto:

- a. Asumir por delegación del grupo ejecutor la Dirección del estudio.
- b. Presidir y promover reuniones periódicas con funcionarios del estudio y de las instituciones colaboradoras.
- c. Programar, dirigir y coordinar el adiestramiento del personal participante en la investigación.
- d. Diseñar los formularios para la recolección de la información.

e. Elaborar el manual de operaciones, técnicas y procedimientos.

f. Brindar asesoría y supervisión necesaria en los diferentes niveles.

g. Elaborar el calendario de operaciones.

h. Responder ante la Dirección por el Programa y dar información cada vez que le sea solicitada.

Funciones del Coordinador Regional:

a. Participar en el adiestramiento de los supervisores - locales y de los encuestadores.

b. Efectuar la coordinación regional.

c. Asegurar el suministro de material.

d. Realizar el control de cobertura y calidad de acuerdo a normas establecidas.

e. Enviar los formularios de la encuesta a nivel central.

f. Tomar determinaciones sobre cualquier dificultad que se presente y sea insalvable por el supervisor departamental.

Funciones del Supervisor Departamental:

a. Participar en el adiestramiento de los supervisores - locales y de los encuestadores.

- b. Efectuar la supervisión departamental.
- c. Asegurar el suministro de material del departamento que le corresponde.
- d. Realizar el control de cobertura y de calidad de acuerdo a normas establecidas.
- e. Tomar determinaciones sobre cualquier dificultad que se presente y sea insalvable por el supervisor local.

Funciones del Supervisor Local:

- a. Participar en el adiestramiento de los encuestadores .
- b. Efectuar la supervisión local.
- c. Asegurar el suministro de material debidamente diligenciado.
- d. Avisar al supervisor departamental cualquier dificultad que se presente y sea insalvable por él.

Funciones del Encuestador :

- a. Recolectar la información a nivel de la comunidad.
- b. Cefirse al calendario asignado.
- c. Avisar al supervisor local cualquier dificultad que se presente.

IV. ADIESTRAMIENTO DEL PERSONAL

- Adiestramiento del Personal encargado de la Supervisión y de la Recolección.

Adiestramiento de los Supervisores Locales.

Se llevará a cabo en una capital predeterminada para cada una de las regiones del estudio por personal de la oficina central del INPES. El lugar y la fecha del adiestramiento será diferente para cada una de éstas. El contenido del adiestramiento es el mismo para supervisores y encuestadores. Se describe a continuación.

Adiestramiento de Encuestadores.

Se llevará a cabo en la misma capital utilizada como sede para el adiestramiento de los visitantes, y se efectuará en los 2 días siguientes al adiestramiento de los visitantes quienes estarán presentes con los supervisores departamentales y los coordinadores regionales.

CONTENIDO

<u>HORA</u>	<u>TEMA</u>
8 - 9 a.m.	Exposición de los objetivos, justificación y propósitos del estudio.
9 - 10 a.m.	Exposición sobre la metodología - del estudio y aspectos administrativos generales.
10 1/4 - 12 m.	Revisión y análisis del formulario.
2 - 3 1/2 p.m.	Revisión en grupo de los formularios.
3 1/2 - 4 p.m.	Evaluación de problemas en los - grupos.
4 - 6 p.m.	Unificación de criterios sobre problemas en los formularios y repetición de la revisión de éstos en caso

de que el proceso de adiestramiento no haya sido suficientemente explícito. Para la entrega de material y viáticos se formarán grupos de promotores.

- Epoca de Adiestramiento.

El adiestramiento se llevará a cabo en los tres días antes de iniciar la encuesta.

* * * *

V. - PRESUPUESTO*

A) Auxilio de Subsistencia.

Coordinadores Regionales:

- 2 Coordinadores

- (\$ 250.00 diarios durante 65 días) \$ 32.500.00

Supervisores Locales:

- 144 Supervisores

- (\$ 100.00 diarios durante 18 días) \$ 259.200.00

Encuestadores:

- 576 Encuestadores

- (\$ 85.00 diarios durante 17 días) \$ 823.650.00

Administrador General:

- 1 Administrador

- (\$ 3.000.00 mensuales durante 7 meses) 21.000.00

- (80 días viáticos a \$ 200.00 día) 16.000.00 \$ 37.000.00

B) Transporte.

Coordinadores Regionales:

- 50% Auxilio de Subsistencia \$ 16.250.00

* Los gastos de viáticos y transporte de los Supervisores Departamentales correrán a cargo de los Servicios Seccionales de Salud.

Administrador General:

- 50% del Auxilio de Subsistencia	\$	8.000.00
- Varios (cabalgaduras , lanchas etc.)	\$	4.073.00
C) <u>Procesamiento de Datos.</u>	\$	100.000.00
D) <u>Materiales y Suministros.</u>	\$	30.000.00
E) <u>Publicación.</u>	\$	30.000.00
Sub-Total:	\$	1.340.673.00
F) Imprevistos (10% del sub-total)	\$	<u>134.067.00</u>

T O T A L : \$ 1.474.740.00
=====

* * * * *

A P E N D I C E U N O

FORMULARIO UTILIZADO EN EL
AREA EXPERIMENTAL

--	--	--

ESTUDIO SANITARIO DE COMUNIDADES RURALES

<p>Departamento de _____ Municipio de _____ Localidad _____</p> <p>TIPO DE LOCALIDAD</p> <p>Inspección de Policía 4 <input type="checkbox"/> Corregimiento 3 <input type="checkbox"/> Caserío 2 <input type="checkbox"/> Vereda 1 <input type="checkbox"/></p> <p>ACCESIBILIDAD A LA COMUNIDAD</p> <p>Distancia en Kms. a la cabecera municipal más cercana _____ Nombre de la cabecera más cercana _____ Tiempo: Días _____ Horas _____ Minutos _____ Vías de accesibilidad Carretera 5 <input type="checkbox"/> Ferrocarril 4 <input type="checkbox"/> Fluvial 3 <input type="checkbox"/> Camino 2 <input type="checkbox"/> Aéreo 1 <input type="checkbox"/></p> <p>DATOS DEMOGRAFICOS</p> <p>Número total de habitantes _____ Número de habitantes menores de 15 años _____ Número total de viviendas _____</p> <p>ORGANIZACIONES INSTITUCIONALES</p> <p>1- Escuela : Existe Sí 2 <input type="checkbox"/> No 1 <input type="checkbox"/> Unidad Sanitaria Sí <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/></p> <p>Nº de Escuelas _____</p> <p>Tipo de Escuela</p> <table><tr><td>DIA COMPLETO</td><td><input type="checkbox"/></td></tr><tr><td>ALTERNO DE 1/2 DIA</td><td><input type="checkbox"/></td></tr><tr><td>ALTERNO DIA X MEDIO</td><td><input type="checkbox"/></td></tr><tr><td>ALTERNO DIA X MEDIO CON VAC.</td><td><input type="checkbox"/></td></tr></table> <p>Nº de Alumnos _____</p> <p>2-Centro de salud: Existe Sí 2 <input type="checkbox"/> No 1 <input type="checkbox"/></p> <p>3-Puesto de salud: Existe Sí 2 <input type="checkbox"/> No 1 <input type="checkbox"/></p>	DIA COMPLETO	<input type="checkbox"/>	ALTERNO DE 1/2 DIA	<input type="checkbox"/>	ALTERNO DIA X MEDIO	<input type="checkbox"/>	ALTERNO DIA X MEDIO CON VAC.	<input type="checkbox"/>	<p>No escribe en esta columna</p>
DIA COMPLETO	<input type="checkbox"/>								
ALTERNO DE 1/2 DIA	<input type="checkbox"/>								
ALTERNO DIA X MEDIO	<input type="checkbox"/>								
ALTERNO DIA X MEDIO CON VAC.	<input type="checkbox"/>								
<p>Nombre del Encuestador _____ Fecha _____ Tiempo útil de recolección _____ Vo. Bo. Supervisor _____</p>									

SERVICIOS	SERVICIOS Nº 1						No escriba en esta columna	
	TIENE			NO TIENE				
	FUNCIONA		NO FUNCIONA		PROYECTADO			NO PROYECTADO
	Regularmente	Irregularmente	Reparable	No Reparable	En Construcción	No iniciado		
LUZ ELECTRICA (Servicio Público)								
ALCANTARILLADO								
ACUEDUCTOS								

LUZ ELECTRICA

Capacidad máxima en Kw. _____

Capacidad empleada % _____

Horario de servicio: de _____ a _____
de _____ a _____

Valor del Kw/hora residencial _____

Valor del Kw/hora industrial _____

Voltaje _____

Número de casas servidas _____

ALCANTARILLADO

Tipo de alcantarillado AGUAS NEGRAS AGUAS LUVIAS MIXTO

Fuente receptora: POZO SEPTICO 2 RIO 1

Numero de casas servidas _____

ACUEDUCTO

Capacidad máxima en lts/seg _____

Capacidad empleada % _____

Horario de servicio de _____ a _____
de _____ a _____

Tipo de fuente factible o utilizada: SUPERFICIALS SUBTERRANEA 3 NINGUNA

Obtenida por: GRAVEDAD 5 BOMBEO 3 NINGUNA 1

Caudal en lts/seg _____

Estado actual de la hoya hidrográfica: BUENO 2 MALO 1

Distancia de la fuente de -500m 500-1000 1000-1500
1.500-2000 2000 ymas

Aplicación de cloro SI 2 NO 1

Número de casas servidas _____

SERVICIOS Nº 2						No Escriba en esta columna	
SERVICIOS	TIENEN				NO TIENEN		
	CUANTOS FUNCIONAN		NO FUNCIONAN		PROYECTADOS		
	Regular- mente	Irregular- mente	Cúantos Reparables	Cúantos no Reparados	Cúantos Iniciados	Cúantos no Iniciados	
PLANTAS ELECTRICAS							
POZOS							
PEQUEÑO ABASTO							
LETRINIZACION							
OTROS							
PLANTA ELECTRICA 1			PLANTA ELECTRICA 2				
Capacidad máxima en Kw. _____			Capacidad máxima en Kw. _____				
Capacidad empleada % _____			Capacidad empleada % _____				
Horario de servicio de _____ a _____ de _____ a _____			Horario de servicio de _____ a _____ de _____ a _____				
Valor del Kw/hora residencial _____			Valor del Kw/hora residencial _____				
Valor del Kw/hora industrial _____			Valor del Kw/hora industrial _____				
Voltaje _____			Voltaje _____				
Número de casas servidas _____			Número de casas servidas _____				
ORGANIZACIONES COMUNITARIAS							
TIPO DE ORGANIZACION	EXISTE		NUMERO DE MIEMBROS	NUMERO DE REUNIONES			
	SI	NO		Asamblea	Junta Directiva		
JUNTA COMUNAL							
ASOCIACION DE USUARIOS							
COOPERATIVA DE AHORRO Y CREDITO							
PRODUCCION (coop.)							
CONSUMO (coop)							
DISTRIBUCION MERCADEO (coop.)							
AGROPECUARIA (coop)							
MULTISERVICIO (coop.)							
OTROS							

OBRAS CONSTRUIDAS O EN CONSTRUCCION

ORGANIZACIONES		NUMERO DE OBRAS								
		LUZ ELECTRICA	ALCANTA- RILLADO	ACUEDUCTOS	PLANTAS ELECTRICAS	POZOS	PEQUEÑOS ABASTOS	LETRINAS	INFRA ESTRUCTURA	ESCUELAS
ACCION COMUNAL	En construcción									
	Construida									
GLOBAL	En construcción									
	Construida									
OTRAS	En construcción									
	Construida									

PARTICIPACION EN CONSTRUCCION DE OBRAS

OBRAS		COSTO		PERSONAL	
		TOTAL	COMUNIDAD	TOTAL	COMUNIDAD
LUZ ELECTRICA	En construcción				
	Construida				
ALCANTA- RILLADO	En construcción				
	Construida				
ACUEDUCTO	En construcción				
	Construida				
PLANTAS ELECTRICAS	En construcción				
	Construida				
POZOS	En construcción				
	Construida				
PEQUEÑOS ABASTOS	En construcción				
	Construida				
LETRINAS	En construcción				
	Construida				
INFRA ESTRUCTURA	En construcción				
	Construida				
ESCUELAS	En construcción				
	Construida				

INSTRUCCIONES GENERALES

- 1o. - Por favor escriba en forma clara, ojalá imprenta, en los espacios asignados a cada una de las informaciones solicitadas.
- 2o. - Cualquier comentario adicional, colóquelo en la hoja blanca añadida a cada cuestionario.
- 3o. - No use nunca el espacio del margen derecho. Este espacio será - utilizado a nivel central para la codificación.
- 4o. - Use solamente lápiz negro para llenar la información. NO USE NUNCA LAPIZ ROJO. El Supervisor al revisar debe chequear lo correcto de la información al margen izquierdo, nunca debe chulear encima de la - información consignada, ni tachar nada que el promotor haya escrito. TAMPOCO DEBE USAR LAPIZ ROJO.
- 5o. - Tenga cuidado en no dejar espacios sin llenar, pues esto se interpreta- rá como información no diligenciada. En todo espacio debe aparecer el dato pedido o un guión señalando que la información pedida es cero.

INSTRUCTIVO

(AREA EXPERIMENTAL)

ENCUESTA SANITARIA RURAL

La encuesta Sanitaria Rural tiene por objeto detectar a nivel de las comunidades rurales del país algunos factores demográficos, económicos y sociales - que permitan estructurar una política de Saneamiento Básico.

Los factores que se han considerado importantes son: 1) Accesibilidad a la comunidad; 2) Datos demográficos; 3) Organizaciones institucionales; 4) Organizaciones comunitarias; 5) Existencia y nivel de funcionamiento de los servicios básicos.

Considerando estos factores se han diseñado una serie de índices que permitirán pesar cuantitativamente tales características y dar un orden de prioridad en la construcción de obras sanitarias.

A. IDENTIFICACION

1. Código

Este dato será establecido a nivel central e incluye información de departamento, municipio y localidad.

2. Departamento

Coloque en esta línea el nombre del departamento en el cual usted hace la encuesta.

3. Municipio

Coloque en esta línea el nombre del municipio del cual depende la localidad que usted visita.

4. Localidad

Coloque en esta línea el nombre de la comunidad que usted visita.

5. Tipo de localidad

Trace una cruz en el cuadrado que corresponde a la clasificación político-administrativa de la respectiva localidad, sea esta: Inspección de Policía, corregimiento, caserío o vereda.

B. ACCESIBILIDAD A LA COMUNIDAD

1. Distancia en kilómetros a la cabecera más cercana.

Coloque en esta línea la distancia en kilómetros de la localidad a la cabecera municipal más cercana.

2. Nombre de la Cabecera.

Coloque en la línea correspondiente el nombre de la cabecera municipal más cercana. Sea esta la cabecera del municipio al cual pertenece la localidad u otra cabecera municipal.

3. Tiempo

Consigne el tiempo que se gasta entre la cabecera municipal y la localidad en días, horas y minutos, utilizando el vehículo habitual de transporte. Coloque en

los espacios correspondientes los días, horas, y/o minutos que se gasten. En el caso de que alguno de los espacios no sea aplicable, como por ejemplo una localidad que queda solo a 30 minutos, trace una raya en los espacios no aplicables, en este caso en días y horas. Ninguna casilla debe quedar vacía, ya que esto se entenderá como información no diligenciada.

4. Vías de Accesibilidad.

Se entiende por vías de accesibilidad los medios habituales de transporte con los cuales se cuenta para llegar de la cabecera municipal más cercana a la localidad visitada. Estas vías pueden ser:

- a. Carretera : Se entiende por carretera la existencia de un trazo que puede ser habitualmente transitado en automotor.
- b. Ferrocarril : Se entiende la existencia de una vía que cuente con transito regular de trenes o autoferros en forma diaria o semanal.
- c. Camino : Se entiende la existencia de una trocha transitable a pié o en mula, pero intransitable en automotor.
- d. Fluvial : Es aquel que se realiza a través del mar, lagos, rios o caños en barco, lanchas o canoas.
- e. Aéreo : Es aquel que se realiza por avión o avioneta.

C. DATOS DEMOGRAFICOS

1. Número total de habitantes

Consigne el número total de residentes en la localidad. Para obtener este tipo de informes busque en la localidad a la autoridad civil, militar o eclesiástica que pueda suministrarle la información. Se entiende por autoridad civil: alcaldes y corregidores; por autoridad militar: comandantes de ejercito o policía; por autoridad eclesiástica: curas párrocos.

Asegúrese de que la información así lograda fue obtenida para el año 1.970, en caso de ser un año anterior sírvase anotar el año de registro. Asegúrese igualmente de que la información es exacta, es decir, que se ha hecho mediante un conteo casa por casa, en cuyo caso coloque al lado del dato la letra " a ". - Si el dato por usted logrado es aproximado consigne la letra " b " al lado del mismo.

En caso de que el dato no exista a nivel de comunidad cuando regrese a nivel central busque el dato y consígnelo en forma igual a la estipulada para la comunidad.

En caso de que no obtenga el dato a nivel central ni local, trace una raya en el espacio correspondiente indicando así carencia de información. No deje el espacio vacío, puede esto interpretarse como nó diligenciamiento de la información.

2. Número de habitantes menores de quince años

Para recoger este dato siga las mismas instrucciones que para número total de habitantes.

3. Número total de viviendas.

Se entiende por número total de viviendas el número de unidades habitacionales separadas existentes en la localidad, sean estas casas o chozas.

Como este dato igual que el de número de habitantes es un dato de difícil acceso, o no existente a nivel de la localidad, le rogamos seguir las mismas instrucciones dadas para el dato sobre habitantes.

D. ORGANIZACIONES INSTITUCIONALES

1. Escuela

a. Se entiende por escuela la existencia de una concentración escolar regular que cumple funciones continuas a lo largo del año escolar en forma diaria, de medio día o día entero. Consigne su existencia o nó trazando una X en el cuadro correspondiente.

b. Unidad Sanitaria: Se entiende por esta la existencia de un sistema adecuado de distribución de agua y eliminación de excretas, construídos en porcelana. Consigne su existencia o nó trazando una X en el cuadro correspondiente.

c. Número de Escuelas: Aunque no es común, en algunas pequeñas localidades puede existir más de una escuela. Coloque el número de escuelas existentes en la localidad.

d. Tipo de Escuela: 1) Día completo, en la cual se hace jornada de 8 horas todos los días hábiles de la semana. 2) Alterna de medio día, en la cual se hacen dos jornadas de 4 horas cada una, con alumnos diferentes. 3) Alterna día de por medio, en la cual se hace jornada de 8 horas diarias pero cada tercer día, existiendo dos grupos alternos de alumnos. 4) Alterna día de por medio, con - -

vacación, en la cual se hace jornada de 8 horas diarias cada tercer día con vacación día de por medio.

e. Número de alumnos: consigne el número total de alumnos matriculados en el año escolar y que cursan actualmente los años regulares. Este dato le será suministrado por la escuela directamente. En el caso de la existencia de más de una escuela sume el total de alumnos para todas las escuelas y consigne este dato.

2. Centro de Salud

Se entiende por Centro de Salud toda Institución Ambulatoria que cuente con servicio profesional médico por lo menos cinco (5) días a la semana. No importa el número de horas diarias. Señale su existencia o nó trazando una X en el espacio correspondiente.

3. Puesto de Salud

Se entiende por Puesto de Salud toda Institución Ambulatoria que cuente con servicio profesional médico en forma periódica (semanal, quincenal o mensualmente). Señale su existencia o nó trazando una X en el espacio correspondiente.

E. SERVICIOS

1. Luz Eléctrica.

Se entiende por luz eléctrica la existencia de un sistema de iluminación pública por planta eléctrica que abastezca por lo menos 20 casas de la localidad.

Si la comunidad tiene luz eléctrica:

a. Señale si funciona: Considere que funciona regularmente cuando está prestando un servicio constante sin importar el número de horas diarias de funcionamiento, e irregularmente cuando el servicio es variable sin importar el número de horas diarias de funcionamiento.

b. Si no funciona, es decir, si no presta el servicio regularmente averigüe si la planta está dañada y si el daño, a juicio del personal de manejo o mantenimiento, es reparable.

Si la comunidad no tiene luz eléctrica:

a. Señale si este servicio está proyectado, es decir si existen planes actualmente para su construcción. Diferencie una obra en construcción de una no iniciada colocando una X en la columna correspondiente.

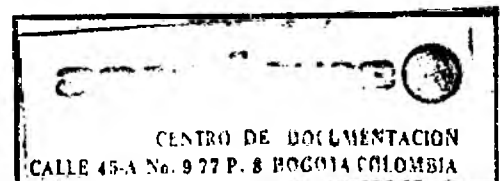
b. Puede ser que la obra no esté ni siquiera en proyecto, es decir, que no haya planes actualmente para su construcción, en este caso coloque una X debajo de la columna "no proyectado".

c. Capacidad en KW: Coloque simplemente el dato en números.

d. Capacidad empleada en porcentaje: Es la proporción que existe entre ésta y la capacidad total o teórica de la planta. Consígnela en porciento.

e. Horario de servicio: Indique el horario de funcionamiento señalando la hora de comienzo y de finalización. Anotando a.m. para la mañana y p.m. para la tarde. son dos períodos.

f. Valor KW/hora residencial: Coloque el valor de tarifa por KW en residencia.



g. Valor de KW/hora industrial: Coloque el valor de tarifa para KW en la industria.

h. Voltaje: Anote la cifra de voltaje de la planta.

i. Número de casas servidas: Señale cuantas casas de la comunidad se sirven del sistema de luz eléctrica.

2. Alcantarillado

Se entiende por alcantarillado la existencia de un sistema de eliminación de excretas que sirva a un mínimo de 20 casas con conexiones unitarias.

Tome los criterios anotados para la luz eléctrica y señale si tiene o no alcantarillado, si funciona o no, si es reparable o no, si se ha proyectado o no, si está en construcción o no iniciado. Solo una X es válida.

a. Tipo de Alcantarillado.

1- Alcantarillado de aguas negras: Es aquel que lleva aguas negras - domiciliarias y desechos industriales.

2- Alcantarillado de aguas lluvias.

3- Alcantarillado mixto o combinado, es aquel que lleva aguas lluvias y negras a la vez.

b. Fuente receptora: Señale si ésta es un pozo séptico o un río.

c. Número de casas servidas: Señale cuantas casas de la comunidad se sirven del sistema de alcantarillado.

3. Acueductos.

Se entiende por acueducto un sistema de distribución de aguas por tubería que sirva a un mínimo de 20 casas y con conexiones individuales.

Tome los mismos criterios colocados para la luz eléctrica y señale si tiene o nó acueducto, si funciona o nó, si es reparable o nó, si se ha proyectado o nó, si está en construcción o nó iniciado. Solo una X es válida.

a. Capacidad en litros/segundo: Colóquela directamente.

b. Capacidad empleada: Esta es una proporción entre la capacidad total teórica y la capacidad en uso.

c. Horario de servicio: Coloque las horas de iniciación y finalización del servicio. Separadamente si son dos períodos.

d. Tipo de Fuente: Ponga una X en el espacio correspondiente.

e. Modo de obtención: Coloque una X en el espacio correspondiente.

f. Caudal en litros/segundo: Este caudal se refiere a la fuente. Colóquelo directamente.

g. Estado actual de la hoya hidrográfica: Ponga una X en el espacio correspondiente.

h. Distancia de la fuente a la casa más lejana en metros: Coloque una X en el espacio correspondiente.

i. Aplicación de cloro: Señale si éste se aplica constantemente a las aguas del acueducto. Una aplicación esporádica o ausencia de aplicación considérela como no aplicación.

j. Número de casas servidas: Señale el número de casas en la comunidad que reciben servicio de acueducto.

F. OTROS SERVICIOS

En comunidades inferiores a 100 habitantes se llevan a cabo obras menores de luz eléctrica, alcantarillado y distribución de agua, tales como: plantas, pozos, pequeños abastos y letrización.

1. Plantas eléctricas.

Son los sistemas de electrificación privados.

a. Señale cuantas plantas funcionan en la comunidad. Se entiende que funcionan regularmente cuando los habitantes reciben el servicio en forma constante e irregularmente cuando el servicio es apenas esporádico.

b. Señale cuántas no funcionan.

c. Señale, a juicio del jefe de mantenimiento, cuántas de las que no funcionan son reparables y cuántas no son reparables.

d. Señale cuántas plantas hay proyectadas y actualmente en construcción.

e. Señale cuántas plantas hay proyectadas pero no se ha iniciado su construcción.

Para dos plantas eléctricas llene la información específica en la misma forma que lo hizo para "luz eléctrica" (página 7a. de este Instructivo).

2. Pozos

Son excavaciones con bombas manuales o mecánicas que abastecen a un mínimo de una casa y un máximo de 50, sin conexiones intradomiciliarias en un radio no mayor de 100 metros. Esta distancia puede ser mayor en caso de bombeo mecánico.

Llene las columnas correspondientes en la misma forma que para plantas.
El juicio de reparable debe pedirse a los usuarios del pozo.

3. Pequeños abastos.

Se puede considerar pequeño abasto a obras de suministro de agua que abastecen a un mínimo de una casa, y a un máximo de 19 casas, siempre y cuando existan conexiones intradomiciliarias individuales.

Llene las columnas correspondientes en la misma forma que para plantas y pozos.

4. Letrinización.

Está constituida por un sistema de eliminación de excretas por letrinas. Se considera que una comunidad tiene un sistema de letrinización cuando existen letrinas por lo menos en 20 casas.

Llene las columnas correspondientes en la misma forma que para plantas, pozos y pequeños abastos.

G. ORGANIZACIONES COMUNITARIAS

1. Junta de Acción Comunal.

a. Se entiende por Junta de Acción Comunal toda organización de desarrollo de la comunidad dependiente del Ministerio de Gobierno, que lleve a cabo proyectos y obras con colaboración de miembros pertenecientes a la localidad. Los datos deben solicitarse en la sede local de la Junta.

Señale en la primera columna del cuadro su existencia o nó poniendo una X debajo del rubro correspondiente.

b. Número de miembros: Se entiende por número de miembros la totalidad de afiliados a la Junta de Acción Comunal, que participa en la Asamblea de Miembros. Coloque el número en la columna correspondiente.

c. Número de reuniones en el último año (12 meses): Primero consigne el número de reuniones de la Asamblea de Miembros de Acción Comunal y después el número de estas reuniones en el espacio correspondiente.

2. Asociación de Usuarios.

Se entiende por asociación de usuarios toda organización comunal dependiente del Ministerio de Agricultura que lleva a cabo proyectos y obras para desarrollar la comunidad y que predominantemente presta asistencia técnica a los campesinos.

Llene las columnas de existencia, número de miembros y número de reuniones, en la misma forma que para las Juntas de Acción Comunal.

3. Cooperativas.

Se entiende por cooperativa toda organización comunal con fines económicos de producción, distribución y ahorro, dependiente de la Superintendencia Nacional de Cooperativas.

a. Cooperativo de ahorro y crédito: Es aquella dedicada exclusivamente a dar préstamos a sus usuarios.

b. Cooperativa de producción: Es aquella dedicada exclusivamente a prestar servicios, por ejemplo de tractor, semillas, recolección, que sirvan para aumentar la capacidad de producción de los usuarios.

c. Cooperativa de consumo: Es aquella dedicada exclusivamente a prestar servicios de "almacén", en el cual los usuarios pueden obtener bienes a bajo precio.

d. Cooperativa de distribución y mercadeo: Es aquella dedicada exclusivamente a distribuir y comerciar con productos producidos por los usuarios.

e. Cooperativa agropecuaria: Es aquella dedicada a organizar producción, distribución y mercadeo de productos agropecuarios.

f. Cooperativa multiservicio: Es aquella dedicada a prestar varios servicios a la vez. Todas aquellas que prestan más de un servicio deben ser incluidas aquí.

H. OBRAS CONSTRUIDAS O EN CONSTRUCCION DURANTE LOS ULTIMOS CINCO AÑOS

Para cada uno de los servicios: luz eléctrica, alcantarillado, acueducto, planta eléctrica, pozos, pequeños abastos, letrinas, infraestructura (caminos, carreteras, puentes,) escuelas, coloque:

1. El número de obras en construcción o construídas por la Acción Comunal durante los últimos cinco años.

2. El número de obras en construcción o construídas por la comunidad en forma global, sin organización intermediaria durante los últimos cinco años, y

3. El número de obras en construcción o construídas por otras organizaciones en los últimos cinco años, señalando en el espacio del margen izquierdo

los nombres de tales organizaciones y sumando el número de obras si son varias las organizaciones participantes.

Para lograr esta información visite: 1o. Acción Comunal. 2o. A los líderes de la comunidad, y 3o. A otras organizaciones existentes.

I. PARTICIPACION EN LA CONSTRUCCION DE OBRAS DURANTE
LOS ULTIMOS CINCO AÑOS

Para cada uno de los servicios: luz eléctrica, alcantarillado, acueducto, plantas eléctricas, pozos, pequeños abastos, letrinas, infraestructura, escuelas. Señale separadamente para obras en construcción y construídas.

1. a. Costo total: Se entiende por este el monto en dinero y material - que se utilizó o se planea utilizar.

b. Costo absorbido hasta ese momento por la comunidad.

2. a. Personal total: Coloque el número de personas que se necesitaron o se planea necesitar para la construcción de la obra.

b. Personal prestado por la comunidad hasta este momento.

Este dato debe lograrlo en Acción Comunal.

A P E N D I C E D O S

FORMULARIO UTILIZADO EN LA ENCUESTA
A NIVEL NACIONAL

ESTUDIO SANITARIO DE COMUNIDADES RURALES

IDENTIFICACION	No escriba en esta columna		
DEPARTAMENTO DE _____			
MUNICIPIO DE _____			
LOCALIDAD _____			
TIPO DE LOCALIDAD			
CABECERA MUNICIPAL _____ <input type="checkbox"/>			
INSPECCION DE POLICIA _____ <input type="checkbox"/>			
CORREGIMIENTO _____ <input type="checkbox"/>			
CASERIO _____ <input type="checkbox"/>			
VEREDA _____ <input type="checkbox"/>			
ACCESIBILIDAD A LA COMUNIDAD			
DISTANCIA EN Kms A LA CABECERA MUNICIPAL MAS CERCANA _____			
NOMBRE DE LA CABECERA MAS CERCANA _____			
TIEMPO: días _____ Horas _____ Minutos _____			
VIAS DE ACCESIBILIDAD:			
Carretera <input type="checkbox"/> Ferrocarril <input type="checkbox"/> Camino <input type="checkbox"/> Fluvial <input type="checkbox"/> Aéreo <input type="checkbox"/>			
ORDEN <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>			
DATOS DEMOGRAFICOS Y DE VIVIENDA			
NUMERO TOTAL DE HABITANTES _____			
NUMERO DE MENORES DE 15 AÑOS _____			
NUMERO DE VIVIENDAS _____			
ORGANIZACIONES INSTITUCIONALES			
1º) ESCUELA(S) Sí existe <input type="checkbox"/> No existe <input type="checkbox"/>			
Si contesta <u>Sí existe</u> complete el cuadro a continuación.			
Si contesta <u>No existe</u> pase a la pregunta N° 2			
NOMBRE DE LA ESCUELA	NUMERO DE ALUMNOS	UNIDAD SANITARIA	
		Sí	No
A			
B			
C			
D			
E			
F			
G			
2º) CENTRO DE SALUD:	Si existe <input type="checkbox"/>	No existe <input type="checkbox"/>	
3º) PUESTO DE SALUD:	Si existe <input type="checkbox"/>	No existe <input type="checkbox"/>	

SERVICIOS

SERVICIOS Nº 1							No escribo en esta columna
SERVICIOS	TIENEN				NO TIENEN		
	FUNCIONA		NO FUNCIONA		PROYECTADO		
	Regularmente	Irregularmente	Reparable	No Reparable	En construcción	No Iniciado	
LUZ ELECTRICA (Servicio Publico)							
ALCANTARILLADO							
ACUEDUCTO							
SI EXISTE UN PROYECTO DE CONSTRUCCION ANOTE EL NOMBRE DE LA ENTIDAD QUE LO REALIZO:							
Para alcantarillado _____ Para acueducto _____							
LUZ ELECTRICA							
PROPIEDAD DE: (Especifique) _____							
CAPACIDAD MAXIMA EN K.W. _____ CAPACIDAD EMPLEADA EN K.W. _____							
HORARIO DE SERVICIO: de _____ a _____ de _____ a _____							
VALOR DE LA UNIDAD DE MEDIDA _____							
SISTEMA DE CORRIENTE: Monofásica _____ Trifásica _____							
VOLTAJE _____ NUMERO DE CASAS SERVIDAS _____							
ALCANTARILLADO							
CONSTRUIDO POR: Inpes <input type="checkbox"/> Insfopal <input type="checkbox"/> Otros <input type="checkbox"/> Especifique _____							
ADMINISTRADO POR: Inpes <input type="checkbox"/> Insfopal <input type="checkbox"/> Otros <input type="checkbox"/> Especifique _____							
TIPO DE ALCANTARILLADO: Aguas Negras <input type="checkbox"/> Aguas Iluvias <input type="checkbox"/> Mixto <input type="checkbox"/>							
FUENTE RECEPTORA: Pozo séptico <input type="checkbox"/> Corriente superficial <input type="checkbox"/> otros <input type="checkbox"/> Especifique _____							
NUMERO DE CASAS SERVIDAS _____							
ACUEDUCTO							
NO EXISTE <input type="checkbox"/>							
TIPO DE FUENTE FACTIBLE: Superficial <input type="checkbox"/> Subterránea <input type="checkbox"/> Ninguna <input type="checkbox"/>							
OBTENIDA POR: Gravedad <input type="checkbox"/> Bombeo <input type="checkbox"/> Ninguna <input type="checkbox"/>							
DISTANCIA DE LA FUENTE: menos de 2 Km <input type="checkbox"/> de 2 a 3,9 Km <input type="checkbox"/> de 4 a 5,9 Km <input type="checkbox"/> de 6 a 10 Km <input type="checkbox"/> más de 10 Km <input type="checkbox"/>							
SI EXISTE <input type="checkbox"/>							
1º CONSTRUIDO POR: Inpes <input type="checkbox"/> Insfopal <input type="checkbox"/> Otros <input type="checkbox"/> Especifique _____							
2º ADMINISTRADO POR: Inpes <input type="checkbox"/> Insfopal <input type="checkbox"/> Otros <input type="checkbox"/> Especifique _____							
3º TIPO DE FUENTE UTILIZADA: Superficial <input type="checkbox"/> Subterránea <input type="checkbox"/>							
4º OBTENIDA POR: Gravedad <input type="checkbox"/> Bombeo <input type="checkbox"/>							
5º DISTANCIA DE LA FUENTE 2 Km. <input type="checkbox"/> De 2 a 3,9 Km <input type="checkbox"/> de 4 a 5,9 Km <input type="checkbox"/> de 6 a 10 Km <input type="checkbox"/> más de 10 Km <input type="checkbox"/>							
6º APLICACION DEL CLORO: Si <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>							
7º HORARIO DE SERVICIO de _____ a _____ de _____ a _____							
8º NUMERO DE CASAS SERVIDAS _____ 9º VALOR DE LA TARIFA \$ _____							

SERVICIOS Nº 2

No escriba en esta columna

SERVICIOS	T I E N E N				NO TIENEN	
	CUANTOS FUNCIONAN		NO FUNCIONAN		PROYECTADOS	
	Regular- mente	Irregular- mente	Cuántos Reparables	Cuántos no Reparables	Cuántos Iniciados	Cuántos no Iniciados
PLANTAS ELECTRICAS						
POZOS						
PEQUEÑOS ABASTOS						
LETRINAS O SIMILARES						
OTROS						

ACCION COMUNAL

EXISTENCIA	Si existe	<input type="checkbox"/>	No existe	<input type="checkbox"/>	
PERSONERIA JURIDICA	Tiene	<input type="checkbox"/>	No tiene	<input type="checkbox"/>	
RECURSOS ECONOMICOS	Tiene	<input type="checkbox"/>	No tiene	<input type="checkbox"/>	
RECURSOS MATERIALES	Tiene	<input type="checkbox"/>	No tiene	<input type="checkbox"/>	
RECURSO HUMANO	Disponible <input type="checkbox"/> No disponible <input type="checkbox"/>		Todo el año <input type="checkbox"/> Parte del año <input type="checkbox"/>		

OTRAS ORGANIZACIONES

TIPO DE ORGANIZACION	EXIS-TE		TIPO DE ORGANIZACION	EXIS-TE	
	Si	No		Si	No
JUNTA COMUNAL			CAJA AGRARIA		
ASOCIACION DE USUARIOS			FEDERACION NAL. DE CAFETEROS		
COOPERATIVA DE AHORRO Y CREDITO			FEDEGAN		
PRODUCCION (Cooperativa)			FEDERACION NAL. DE CACAOTEROS		
CONSUMO (Cooperativa)			I. C. B. F.		
DISTRIBUCION DE MERCADEO (Coop.)			DIRECCION DE NUTRICION		
AGROPECUARIA (Cooperativa)			A. C. P. O.		
MULTISERVICIO (Cooperativa)			S E N A		
I N C O R A			I. C. S. S.		
C E C O R A			I C E L		
I C C E			ARTESANIAS DE COLOMBIA		
I C A			D I G I D E C		
I N D E R E N A			FONDO NACIONAL DE CAMINOS VECINALES		
I D E M A			M I N D E F E N S A		

INSTRUCCIONES GENERALES

- 1o. Por favor describa en forma clara, ojalá imprenta, en los espacios asignados a cada una de las informaciones solicitadas.
- 2o. Cualquier comentario adicional, colóquelo en la hoja blanca añadida a cada cuestionario.
- 3o. No use nunca el espacio del margen derecho. Este espacio será utilizado a nivel central para la codificación.
- 4o. Use solamente lápiz negro para llenar la información. NO USE NUNCA - LAPIZ ROJO. El supervisor al revisar debe chequear lo correcto de la información al margen izquierdo, nunca debe chulear encima de la información consignada, ni tachar nada que el promotor haya escrito. TAMPOCO DEBE USAR LAPIZ ROJO.
- 5o. Tenga cuidado en no dejar espacios sin llenar, pues esto se interpretará como información no diligenciada. En todo espacio debe aparecer el dato pedido o un guión señalando que la información pedida es cero, o que no se ha obtenido.

INSTUCTIVO

ENCUESTA SANITARIA RURAL

La encuesta Sanitaria Rural tiene por objeto detectar a nivel de las comunidades rurales del país algunos factores demográficos, económicos y sociales - que permitan estructurar una política de Saneamiento Básico.

Los factores que se han considerado importantes son: 1) Accesibilidad a la comunidad; 2) Datos demográficos; 3) organizaciones institucionales; 4) organizaciones comunitarias; 5) existencia y nivel de funcionamiento de los servicios básicos.

Considerando estos factores se han diseñado una serie de índices que permitirán pesar cuantitativamente tales características y dar un orden de prioridades en la construcción de obras sanitarias.

A. IDENTIFICACION

1. Código

Este dato será establecido a nivel central e incluye información de departamento, municipio y localidad.

2. Departamento

Coloque en esta línea el nombre del departamento en el cual usted hace la encuesta.

3. Municipio

Coloque en esta línea el nombre del municipio del cual depende la localidad que usted visita.

4. Localidad

Coloque en esta línea el nombre de la comunidad que usted visita.

5. Tipo de localidad

Trace una cruz o una X en el cuadrito que corresponde a la clasificación político-administrativa de la respectiva localidad, sea ésta: Cabecera Municipal, Inspección de Policía, Corregimiento, Caserío o vereda.

B. ACCESIBILIDAD A LA COMUNIDAD

1. Nombre de la Cabecera.

Coloque en la línea correspondiente el nombre de la cabecera Municipal más cercana, sea esta la cabecera del municipio al cual pertenece la localidad u otra cabecera municipal.

2. Distancia en kilómetros a la cabecera más cercana.

Coloque en esta línea la distancia en kilómetros de la localidad a la cabecera municipal más cercana.

3. T i e m p o

Consigne el tiempo que se gasta entre la cabecera municipal y la localidad en días, horas y minutos, utilizando el vehículo habitual de transporte. Coloque en los espacios correspondientes los días, horas y/o minutos que se gasten. En el caso de que alguno de los espacios no sea aplicable, -

como por ejemplo una localidad que queda solo a 30 minutos, trace una raya en los espacios no aplicables, en este caso en días y horas. Ninguna casilla debe quedar vacía, ya que esto se entenderá como información no diligenciada.

4. Vías de Accesibilidad.

Se entiende por vías de accesibilidad los medios habituales de transporte con los cuales se cuenta para llegar de la cabecera municipal más cercana a la localidad visitada. Estas vías pueden ser :

- a. Carretera : Se entiende por carretera la existencia de un trazo que puede ser habitualmente transitado en automotor.
- b. Ferrocarril: Se entiende la existencia de una vía que cuente con tránsito regular de trenes o autoferros en forma diaria o semanal.
- c. Camino : Se entiende la existencia de una trocha transitable a pie o en mula, pero intransitable en automotor.
- d. Fluvial : Es aquel que se realiza a través de mar, lagos, rios, o caños en barco, lanchas o canoas.
- e. Aéreo : Es aquel que se realiza por avión o avioneta.

5. Orden.

Coloque en el cuadrito correspondiente a "orden", la secuencia que se sigue en caso de que sea necesaria la utilización de varios medios de transporte para llegar a la localidad.

Ejemplo: Si para llegar a una localidad se debe tomar inicialmente una carretera, después una lancha y por último un camino, consigne los datos así:

Carret.	X	FFCC		Camino	X	Fluvial	X	Aéreo	
Orden	1				3		2		

C. DATOS DEMOGRAFICOS Y DE VIVIENDA

1. Número total de habitantes.

Consigne el número total de residentes de la zona nucleada de la localidad. No se incluirán los residentes de las zonas dispersas a la comunidad dentro de este dato. Para obtener este tipo de informes busque en la localidad a la autoridad civil, militar o eclesiástica o al líder que pueda suministrarle la información. Se entiende por autoridad civil: alcaldes y corregidores; por autoridad militar: comandantes de ejército o policía; por autoridad eclesiástica: curas párrocos.

Asegúrese de que la información así lograda fue obtenida para el año 1.972, en caso de ser de un año anterior sírvase anotar el año de registro. Asegúrese igualmente de que la información es exacta, es decir que se ha hecho mediante un conteo casa por casa, en cuyo caso coloque al lado del dato la letra " a ". Si el dato por usted logrado es aproximado consigne la letra " b " al lado del mismo.

En caso de que el dato no exista a nivel de comunidad cuando regrese a nivel central busque el dato y consígnelo en forma igual a la estipulada para la comunidad.

En caso de que no obtenga el dato ni a nivel central ni local, trace una raya en el espacio correspondiente indicando así carencia de información. No deje el espacio vacío, puede esto interpretarse como no diligenciamiento de la información.

2. Número menores de quince años.

Para recoger esta información siga las mismas instrucciones que para el número de habitantes. Busque este tipo de dato en las escuelas.

3. Número total de viviendas.

Se entiende por número total de viviendas el número de unidades habitacionales separadas existentes en la localidad, sean estas casas o chozas y que estén ubicadas en la zona nucleada de la comunidad

Como este dato igual que el número de habitantes es un dato de difícil acceso, o no existente a nivel de la localidad, le rogamos seguir las mismas instrucciones dadas para el dato sobre habitantes.

D. ORGANIZACIONES INSTITUCIONALES

1. E s c u e l a

a. Se entiende por escuela la existencia de una concentración escolar regular que cumple funciones continuas a lo largo del año escolar en forma -

diaria, de medio día o día entero. Consigne su existencia o no trazando una X en el cuadro correspondiente.

b. Unidad Sanitaria : Se entiende por ésta la existencia de un sistema adecuado de distribución de agua y eliminación de excretas, construídos en porcelana.

c. Número de alumnos : Es el número total de alumnos matriculados en el año escolar y que cursan actualmente los años regulares. Este dato le será suministrado por la escuela directamente.

Si la comunidad tiene escuela (s) se debe completar el cuadro. Se ha dado espacio hasta para siete (7) escuelas en la zona nucleada en una sola comunidad. En caso de que existan más de 7 escuelas, anote la información en la blanca añadida al cuestionario.

a. Escriba el nombre de la escuela en el espacio correspondiente del cuadro.

b. Consigne el número total de alumnos que cursan el año escolar.

c. Anote la existencia o nó de unidad sanitaria en la escuela y trace una X en el cuadro correspondiente.

Si existe más de una escuela, proceda de la misma manera para cada una de las escuelas existentes en la zona nucleada de la comunidad.

2. Centro de Salud.

Se entiende por centro de salud toda institución ambulatoria que cuente con servicio profesional médico por lo menos cinco (5) días a la semana. No importa el número de horas diarias. Señale su existencia o nó trazando una X en el espacio correspondiente.

3. Puesto de Salud.

Se entiende por puesto de salud toda institución ambulatoria que cuente con servicio profesional médico en forma periódica (semanal, quincenal o mensualmente). Señale su existencia o nó trazando una X en el espacio correspondiente.

E. SERVICIOS

1. Luz Eléctrica.

Se entiende por luz eléctrica la existencia de un sistema de iluminación pública por planta eléctrica que abastezca por lo menos 20 casas de la localidad.

Si la comunidad tiene luz eléctrica:

a. Señale si funciona: Considere que funciona regularmente cuando está prestando un servicio constante sin importar el número de horas diarias de funcionamiento, e irregularmente cuando el servicio es variable sin importar el número de horas diarias de funcionamiento.

b. Si no funciona, es decir, si no presta el servicio regularmente - averigüe si la planta está dañada y si el daño, a juicio del personal de manejo o mantenimiento, es reparable.

Si la comunidad no tiene luz eléctrica:

a. Señale si este servicio está proyectado, es decir, si existen planes actualmente para su construcción. Diferencie una obra en construcción de una no iniciada colocando una X en la columna correspondiente.

b. Puede ser que la obra no esté ni siquiera en proyecto, es decir, que no haya planes actualmente para su construcción, en este caso coloque una X debajo de la columna "no proyectado".

c. Si existe el servicio de luz eléctrica, anote la entidad a la cual pertenece.

d. Capacidad máxima en KW: Coloque simplemente el dato en números.

e. Capacidad empleada en KW: Coloque el dato en números.

f. Horario de servicio: Indique el horario de funcionamiento señalando la hora de comienzo y de finalización. Anotando a.m. para la mañana y p.m. para la tarde. Separadamente si son dos períodos.

g. Valor de la unidad de medida: Coloque el valor de la tarifa ya sea dado por unidad de servicio (bombillo), tarifa fija o valor de KW/hora. Especifique la unidad de medida que se usa en esa localidad.

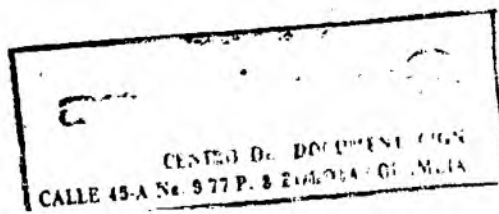
h. Sistema de corriente: Anote si es monofásica o trifásica.

i. Voltaje: Anote la cifra de voltaje de la planta eléctrica.

j. Número de casas servidas: Señale cuantas casas de la comunidad se sirven de la luz eléctrica.

2. Alcantarillado.

Se entiende por alcantarillado la existencia de un sistema de eliminación de excretas que sirva a un mínimo de 20 casas con conexiones intradomiciliarias.



Tome los criterios anotados para la luz eléctrica y señale si tiene o no alcantarillado, si funciona o no, si es reparable o no, si se ha proyectado o no, si está en construcción o no iniciado. Solo una X es válida.

a. Si existe un proyecto de construcción, para alcantarillado anote el nombre de la entidad que lo realizó.

b. Construido por: Anote el nombre de la Entidad que construyó el alcantarillado. Si es el INPES o el INSFOPAL ponga una X en el cuadro correspondiente. Si es otra Entidad, anote su nombre en el espacio correspondiente.

c. Administrado por: No siempre el alcantarillado está administrado por la Entidad que lo construyó. Si está administrado por el INPES o el INSFOPAL ponga una X en el cuadro correspondiente. Si otra Entidad lo administra, especifique su nombre en el espacio correspondiente.

d. Tipo de alcantarillado.

1. Alcantarillado de aguas negras: Es aquel que lleva aguas negras domiciliarias y desechos industriales.

2. Alcantarillado de aguas lluvias.

3. Alcantarillado mixto o combinado, es aquel que lleva aguas lluvias y negras a la vez.

e. Fuente receptora: Señale si ésta es un pozo séptico, una corriente superficial (rio, quebrada, etc.) o de otro tipo, especificando este último.

f. Número de casas servidas: Señale cuantas casas de la comunidad se sirven del sistema de alcantarillado.

3. Acueductos.

Se entiende por acueducto un sistema de distribución de aguas por tubería que sirva a un mínimo de 20 casas y con conexiones individuales.

Tome los mismos criterios colocados para la luz eléctrica y señale si tiene o no acueducto, si funciona o no, si es reparable o no, si se ha proyectado o no, si está en construcción o no iniciado. Solo una X es válida.

Si existe un proyecto de construcción, para acueducto anote el nombre de la entidad que lo realizó.

Consigne su existencia o no.

Si en la comunidad No Existe Acueducto:

- a. Tipo de fuente factible : Ponga una X en el espacio correspondiente.
- b. Modo de obtención : Coloque una X en el espacio correspondiente.
- c. Distancia de la fuente factible al centro de la comunidad en kilómetros : Coloque una X en el espacio correspondiente.

Si en la comunidad Si Existe Acueducto :

- a. Construido por : Señale la entidad que construyó el acueducto poniendo una X en el cuadro correspondiente. Si marcó Otros especifique el nombre de la Entidad que lo construyó.
- b. Administrado por : Señale la Entidad que actualmente administra el acueducto. Si marco Otros especifique el nombre de la Entidad que lo administra.

c. Tipo de fuente utilizada : Coloque una X en el espacio correspondiente.

d. Modo de obtención : Ponga una X en el espacio correspondiente.

e. Distancia de la fuente al centro de la comunidad en kilómetros : Coloque una X en el espacio correspondiente.

f. Aplicación de cloro : Señale si éste se aplica constantemente a las aguas del acueducto. Una aplicación esporádica o ausencia de aplicación - considérela como no aplicación.

g. Horario de servicio : Indique las horas de iniciación y finalización del servicio. Separadamente si son dos períodos.

h. Número de casas servidas : Consigne el número de casas en la comunidad que reciben el servicio de acueducto.

i. Valor de la tarifa : Consigne el valor de la tarifa del acueducto.

F. OTROS SERVICIOS

En comunidades inferiores a 100 habitantes se llevan a cabo obras menores de luz eléctrica, alcantarillado y distribución de agua, tales como : - plantas, pozos, pequeños abastos y letrización.

1. Plantas eléctricas.

Son los sistemas de electrificación privados.

a. Señale cuantas plantas funcionan en la comunidad. Se entiende que funcionan regularmente cuando los habitantes reciben el servicio en forma constante e irregularmente cuando el servicio es apenas esporádico.

b. Señale cuantas no funcionan.

c. Señale, a juicio del jefe de mantenimiento, cuántas de las que no funcionan son reparables y cuántas no son reparables.

d. Señale cuantas plantas hay proyectadas y actualmente en construcción.

e. Señale cuántas plantas hay proyectadas pero no se ha iniciado su construcción.

2. Pozos excavados.

Son excavaciones en el terreno con extracción del agua por medio de bombas manuales o mecánicas que abastecen a un mínimo de una casa y un máximo de 50 casas, sin conexiones intradomiciliarias.

Llene las columnas correspondientes en la misma forma que para las plantas. El juicio de reparable debe pedirse a los usuarios del pozo.

3. Pequeños abastos.

Se puede considerar pequeño abasto a obras de suministro de agua que abastecen a un mínimo de una casa y aun máximo de 19 casas, siempre y cuando existan conexiones intradomiciliarias individuales.

Llene las columnas correspondientes en la misma forma que para plantas y pozos.

4. Letrinizacion.

Está constituida por un sistema de eliminación de excretas por letrinas.* Se considera que una comunidad tiene un sistema de letrinizaci3n cuando existen letrinas por lo menos en 20 casas.

5. O t r o s .

Especifique cualquier otro tipo de sistema de eliminaci3n de excretas no contemplada anteriormente (por ejemplo : tanques sépticos, sumideros).

Llene las columnas correspondientes en la misma forma que para plantas, pozos y pequeños abastos.

G. JUNTA DE ACCION COMUNAL

a. Se entiende por Junta de Acci3n Comunal toda organizaci3n de desarrollo de la comunidad dependiente del Ministerio de Gobierno, que lleve a cabo proyectos y obras con colaboraci3n de miembros pertenecientes a la localidad. Los datos deben solicitarse en la sede local de la Junta. Señale su existencia o n3 poniendo una X en el cuadro correspondiente.

b. Personería Jurídica : Diga si la Junta de Acci3n Comunal tiene o n3 Personería Jurídica poniendo una X en el cuadro correspondiente.

c. Recursos Econ3micos : Diga si la comunidad tiene alguna suma de dinero ya destinada específicamente a la construcci3n del acueducto. Marque con una X el cuadro correspondiente.

* Letrinias o similares como : taza campesina.

d. Recursos Materiales : Diga si la comunidad tiene o nó algún tipo de material (tubería, etc.) destinado específicamente a la construcción del acueducto. Marque con una X el cuadro correspondiente.

e. Recursos Humanos : Si los habitantes de la comunidad pueden prestar servicio de mano de obra para construir el acueducto, marque con una X el cuadro de: Disponible y diga después si este servicio lo pueden prestar los habitantes durante todo el año o solamente parte del año.

Si los habitantes de la comunidad no pueden ayudar a la construcción del acueducto, marque con una X el cuadro de: No disponible.

H. OTRAS ORGANIZACIONES

1. Asociación de Usuarios.

Se entiende por Asociación de Usuarios toda organización comunal dependiente del Ministerio de Agricultura que lleva a cabo proyectos y obras para desarrollar la comunidad y que predominantemente presta asistencia técnica a los campesinos.

Diga si existe o nó trazando una X en el cuadro correspondiente y proceda de la misma manera para las otras organizaciones mencionadas a continuación :

2. Cooperativas.

Se entiende por cooperativa toda organización comunal con fines económicos de producción, distribución y ahorro, dependiente de la Superintendencia Nacional de Cooperativas.

a. Cooperativa de ahorro y crédito: Es aquella dedicada exclusivamente a dar préstamos de dinero a sus usuarios.

b. Cooperativa de producción: Es aquella dedicada exclusivamente a prestar servicios, por ejemplo de tractor, semillas, recolección, que sirvan para aumentar la capacidad de producción de los usuarios.

c. Cooperativa de consumo: Es aquella dedicada exclusivamente a prestar servicios de "almacén", en el cual los usuarios pueden obtener bienes a bajo precio.

d. Cooperativa de distribución y mercadeo : Es aquella dedicada exclusivamente a distribuir y comerciar con productos elaborados por los usuarios.

e. Cooperativa agropecuaria: Es aquella dedicada a organizar producción, distribución y mercadeo de productos agropecuarios.

f. Cooperativa multiservicio : Es aquella dedicada a prestar varios servicios a la vez. Todas aquellas que prestan más de un servicio deben ser incluidas aquí

3. I N C O R A .

Instituto Colombiano de la Reforma Agraria : Dedicado a transformar la estructura social agraria del país por medio de dotación y adecuación de tierras y desarrollo agropecuario.

4. C E C O R A.

Cooperativa Central creada por la Reforma Agraria dependiente del INCORA para el fortalecimiento económico y social del cooperativismo rural.

5. I C C E.

Instituto Colombiano de Construcciones Escolares: Instituto descentralizado dedicado a la construcción de escuelas y a la compra de textos y ayudas educativas.

6. I C A.

Instituto Colombiano Agropecuario: Que promueve la producción agropecuaria; capacita a las familias campesinas en actividades educativas y agrícolas y lleva a cabo investigaciones en materia agropecuaria.

7. I N D E R E N A.

Instituto de Desarrollo de los Recursos Naturales: Conserva, fomenta, controla y vigila los recursos naturales renovables del país (áreas forestales, fauna marítima, fluvial, lacustre y terrestre).

8. I D E M A.

Instituto de Mercadeo Agropecuario: Adscrito al Ministerio de Agricultura. Apoya actividades agropecuarias y estimula el aumento de la producción por medio de abastecimiento de productos de origen agropecuario.

9. CAJA AGRARIA.

Organismo vinculado al Ministerio de Agricultura que dá crédito agrícola. También vende herramientas y equipo mecánico.

10. DEFERACION NACIONAL DE CAFETEROS DE COLOMBIA.

Institución privada de carácter gremial integrada por productores de café que busca la defensa de la industria cafetera colombiana.

11. F E D E G A N .

Federación Colombiana de Ganaderos: Institución privada que busca mejorar los índices de producción y de productividad, fijar pautas generales y proteger la industria ganadera.

12. DEFERACION NACIONAL DE CACAOTEROS .

Institución privada que dá instrucción agrícola, asistencia técnica y que tramita y supervisa créditos a cacaoteros.

13. I C B F .

Instituto Colombiano de Bienestar Familiar: Instituto descentralizado que busca beneficiar a las familias campesinas incorporándolas al proceso de desarrollo por medio de centros de Bienestar Familiar.

14. DIRECCION DE NUTRICION .

Dependencia del ICFB que desarrolla programas de nutrición en las áreas rurales por medio del PINA (Programa Integrado de Nutrición Aplicada) y del PMA (Programa Mundial de Alimentos).

15 ACPO.

Acción Cultural Popular: Instituto privado para llevar al campesino una educación fundamental e integral.

16. SENA. e) Carácter Activo de la Asociación

Activa 5
 Servicio Nacional de Aprendizaje: Instituto descentralizado que fomenta la creación de centros de formación agropecuaria, lleva información profesional a través de cursos móviles y prepara a corto plazo mano de obra para trabajos de habilidad manual.

17. <u>LCSS.</u>	4.1	-	5.0%	5
	3.1	-	4.0%	4
	2.1	-	3.0%	3

Instituto Colombiano de los Seguros Sociales: Entidad de derecho social con personería jurídica adscrito al Ministerio de Trabajo que busca favorecer la salud de las áreas rurales por medio del Programa Coordinado de Salud Rural.

18. ICEL. Existencia 5
 Ausencia 1

Fondo Financiero de Electrificación Rural: A cargo del ICEL: - Instituto Colombiano de Energía Eléctrica) Lleva a cabo proyectos de electrificación en las áreas rurales por medio de las Juntas de Acción Comunal y Asociación de Usuarios.

19. ARTESANIAS DE COLOMBIA

Sociedad de economía mixta que lleva a cabo programas de desarrollo y fomento a la producción artesanal.

20. DIGIDEC.

Dirección General de Integración y Desarrollo de la Comunidad: -
Organismo del Ministerio de Gobierno que lleva a cabo programas para mejorar los ingresos y nivel de vida de la comunidad y para capacitar e investigar por medio de centros (por ejemplo: el Centro de Capacitación Indígena).

21. FONDO NACIONAL DE CAMINOS VECINALES.

Organismo que lleva a cabo programas de inversiones públicas para estudiar los problemas y necesidades del país relacionados con la construcción, mejoramiento y conservación de caminos vecinales.

22. MINISTERIO DE DEFENSA.

Las Fuerzas Militares que están en las zonas rurales colaboran con el personal de la comunidad en obras de diversa índole tratando de aprovechar los recursos disponibles del país. Diga si en la localidad el personal militar colabora con la comunidad.

I. OBRAS CONSTRUIDAS O EN CONTRUCCION DURANTE

LOS ULTIMOS 5 AÑOS

Para cada uno de los servicios: luz eléctrica, alcantarillado, acueducto, planta eléctrica, pozos, pequeños abastos, letrinas, infraestructura (caminos, carreteras, puentes), escuelas coloque:

1. El número de obras en construcción o construídas por la Acción Comunal durante los últimos 5 años.

2. El número de obras en construcción o construídas por la comunidad en forma global, sin organización intermediaria durante los últimos 5 años, y

3. El número de obras en construcción o construídas por otras organizaciones en los últimos 5 años, señalando en el espacio del margen izquierdo los nombres de tales organizaciones y sumando el número de obras si son varias las organizaciones participantes.

Para lograr esta información visite: 1o. Acción Comunal. 2o. A los líderes de la comunidad, y 3o. A otras organizaciones existentes.

J. PARTICIPACION EN LA CONSTRUCCION DE OBRAS

POR ACCION COMUNAL

Para cada uno de los servicios: luz eléctrica, alcantarillado, acueducto, plantas eléctricas, pozos, pequeños abastos, letrinas, infraestructura, escuelas. Señale separadamente para obras en construcción y construídas.

1. C o s t o .

a. Costo total: Se entiende por éste el monto en dinero y material que se utilizó o se planea utilizar.

b. Aporte de la Comunidad: Costo absorbido hasta ese momento por la comunidad.

2. Mano de Obra.

a. Personal total: Coloque el número de personas que se necesitaron o se planea necesitar para la construcción de la obra.

b. Personal prestado por la comunidad hasta este momento.

Este dato debe lograrlo en la Acción Comunal.

K. CONSTANCIA DE PERMANENCIA

Busque a la autoridad militar, civil o eclesiástica, al profesor de la escuela, al líder de la comunidad o a otra persona que pueda dar una constancia de la permanencia del encuestador en esa localidad.

a. Indique el nombre del cargo de la autoridad (alcalde, cura párroco, profesor, inspector de policía, etc.).

b. Escriba el nombre del encuestador en la línea correspondiente.

c. Indique el (los) día (s) y mes que el encuestador permaneció en la localidad.

d. Debe aparecer la firma y sello de la persona que da la constancia de permanencia.

e. El nombre del encuestador debe aparecer en letra de imprenta y legible en el espacio correspondiente.